



СМІЛЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Б. Хмельницького 51а, м. Сміла, Черкаська область, 20706
web: <https://school7.smila.com/>, email: school7knj@ukr.net, код № 21380722

НАКАЗ
м. Сміла

30.05.2024

№ 19-у

Про зарахування учнів до 1-х класів
у 2024-2025 навчальному році

Відповідно до частини другої ст. 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» та на підставі заяв батьків, медичних карток, копій свідоцтва про народження дітей та за рішенням педагогічної ради від 30.05.2024 протокол № 11

НАКАЗУЮ:

1. Зарахувати учнями 1-их класів Смілянської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 7 Смілянської міської ради Черкаської області:

до 1-А класу	
1	Балоху
2	Березняк
3	Бражника
4	Головченко
5	Гоменюк
6	Гупалюк
7	Загребельного
8	Заїку
9	Левандовського
10	Маланчука
11	Марчука
12	Могилу
13	Ощепку
14	Ощепку
15	Пампуру
16	Паньківа
17	Підлубного
18	Пухлія
19	Руденка
20	Стародуба
21	Тищенко
22	Труневича
23	Фурманову
24	Царинну

25	Чекан
26	Шепеля
до 1-Б класу	
1	Бабенко
2	Батюк
3	Бесараб
4	Бізенкова
5	Брайко
6	Велику
7	Карнаух
8	Карпенко
9	Квашу
10	Ковальчука
11	Лебедєва
12	Махаринець
13	Мешкова
14	Моллекер
15	Петренко
16	Потапову
17	Пошедина
18	Ткаченко
19	Тугай
20	Усік
21	Хлівного

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Йовко О.М. внести відомості про зарахованих до 1 класу учнів до ПАК «АІКОМ».

3. Секретарю школи:

3.1. Внести новоприбулих учнів до алфавітної книги.

3.2. Позначити номери на особових справах учнів, виходячи з номерів, присвоєних в алфавітній книзі.

4. Класним керівникам 1-х класів:

4.1. Передати до 01.09.2024 списки учнів до шкільного медичного кабінету.

4.2. Оформити до 01.09.2024 ділову документацію згідно чинного законодавства.

5. Відповідальному за веб сайт закладу розмістити означений наказ у відповідному розділі сайту.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Йовко О.М.



(Handwritten signature)

Л.ПЕТРЯК