СМІЛЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Б. Хмельницького 51а, м. Сміла, Черкаська область, 20706
тел. +380680861805 web: https://school7.smila.com/, email: school7knj@ukr.net, код ЄДРПОУ № 21380722

Схвалено
загальними зборами колективу
від 04.02.2026 протокол №17:
Голова профспілки
Інна ХАРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ:
В.о. директора школи
Лариса ПЕТРЯК
наказ від 06.02.2026 № 14-ар

ПРАВИЛА
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила визначають порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

1.2. У цих правилах терміни вживаються в таких значеннях:

- заклад – Смілянська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №7 Смілянської міської ради Черкаської області;
- відповідальна особа – черговий технічний працівник або сторож, який здійснює пропуск осіб у приміщення закладу, у посадових обов'язках якого визначено забезпечення пропуску осіб у приміщення закладу, інспектор служби освітньої безпеки.
- зона очікування – приміщення закладу чи його частина, визначена Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб у приміщеннях школи, як територія, де перебувають батьки, інші законні представники дитини, відвідувачі закладу в очікуванні завершення навчальних занять, чи учнів, педагогічних та інших працівників, яких вони мають намір відвідати;
- умови пропуску – умови, згідно з якими здійснюється пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб у приміщення закладу;
- позанавчальний час – час, в який у закладі не проводяться навчальні, інші заняття, передбачені освітньою програмою закладу (період канікул, вихідні, неробочі та святкові дні, частина доби до початку та після завершення навчальних занять);
- територія закладу – земельна ділянка, що прилягає до приміщень закладу освіти, огороджена (визначено межі на місцевості) відповідно до вимог законодавства, яка використовується закладом освіти для організації (забезпечення) освітнього процесу.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами.

1.3. Умови пропуску у закладі забезпечується відповідальними особами.

1.4. Під час здійснення своїх повноважень щодо забезпечення пропуску осіб на територію та в приміщення закладу, відповідальні особи керуються Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», від 18.09.2025 №4609-IX «Про внесення змін до Закону України «Про повну загальну середню освіту» щодо запровадження заходів безпеки в закладах загальної середньої освіти», Кодексом цивільного захисту України, листом Міністерства освіти і науки України від 27.01.2026 №1-1574-26 «Про організацію заходів зі створення безпекових умов у закладах загальної середньої освіти», іншими

нормативно-правовими актами в зазначеній сфері, цими Правилами та Правилами доступу та перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу.

1.5. Пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу не може поєднуватися з діями, що завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або принижують їхню гідність, крім учнів з ООП, відповідно встановленого діагнозу.

1.6. Пропуск осіб здійснюється із використанням стаціонарного металодетектору арочного типу з метою виявлення заборонених для пронесення речей та предметів.

1.7. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки на територію та до приміщень закладу, а також винесення таких цінностей за межі відповідних приміщень та території здійснюється відповідно до заяв працівників закладу.

1.8. Речі та предмети, що заборонено проносити на територію та до приміщень закладу, особи залишають у визначеному місці на власний розсуд за межами території закладу.

Заклад, відповідальна особа не несуть відповідальність за збереження залишених речей, що заборонено проносити на територію та до приміщень закладу.

1.9. Контроль за дотриманням умов пропуску забезпечує керівник закладу або особа, яка виконує обов'язки керівника, або уповноважена ним особа.

1.10. Означені Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу, схвалено загальними зборами від 04.02.2026 №17 та не суперечать чинному законодавству України.

Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу не призводять до надання учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, не порушують їх прав та/або законних інтересів, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

У Правилах доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу не допускається дискримінації за будь-якою ознакою – статі, раси, кольору шкіри, мови, релігії, політичних чи інших переконань, національного чи соціального походження, належності до національних меншин, майнового стану, народження, або за іншою ознакою (зовнішнім виглядом, одягом тощо).

2. Порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщеннях закладу

2.1. Пропуск на територію та в приміщення закладу в робочі дні та години здійснюється згідно із Режимом роботи закладу.

2.2. Особливості пропуску учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу в позанавчальний час визначаються Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу.

2.3. Без окремого дозволу до приміщень та на територію закладу в робочий час пропускаються: керівник, заступники керівника, педагогічні та інші працівники закладу освіти а також особи, залучені до організації освітнього процесу.

Допуск таких осіб у позаробочий час та неробочий час здійснюється з дозволу керівника закладу освіти чи його заступника або особи, яка виконує обов'язки керівника.

Інші особи, залучені до проведення певних видів робіт або заходів, у позанавчальний час пропускаються до відповідних приміщень згідно з письмовим розпорядженням керівника закладу освіти за умови пред'явлення такими особами документа, який посвідчує особу.

Батьки (законні представники) учнів мають право відвідувати заклад освіти на умовах, визначених Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу.

Відвідування здійснюється за узгодженням (письмове розпорядження, усне узгодження) з керівником або особи, яка виконує обов'язки керівника, заступником керівника закладу чи іншою уповноваженою ним особою.

Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу не можуть бути обмежені права батьків, інших законних представників дітей на спілкування з дітьми, надання дітям необхідної допомоги, виконання ними батьківських обов'язків та реалізації батьківських прав, за умови невтручання їх в освітній процес.

2.4. У разі відсутності в особи документа, що посвідчує особу, відповідальна особа повідомляє про це керівника (заступника керівника) закладу освіти, уповноважену керівником особу або інспектора служби освітньої безпеки для вирішення питання щодо можливості пропуску такої особи на територію чи в приміщення закладу освіти.

2.5. Допуск осіб, які не є учасниками освітнього процесу, на територію та до приміщень закладу освіти, здійснюється на підставі дозволу керівника закладу освіти, або особи, яка виконує обов'язки керівника закладу освіти.

Ця норма не поширюється на працівників поліції, інших службових, посадових осіб при виконанні ними визначених законодавством повноважень, працівників служби охорони (працівники поліції охорони, служби освітньої безпеки, представники команди реагування закладу освіти).

2.6. На територію та до приміщень закладу з вогнепальною, газовою зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами тощо пропускаються виключно службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов'язаних із запобіганням, ліквідацією та усуненням наслідків надзвичайних ситуацій, усуненням загроз життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом.

2.7. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, рятувальної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються на територію та до приміщень закладу освіти за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу, з дозволу керівника або заступника керівника закладу освіти.

У випадку виклику бригади швидкої медичної допомоги працівником закладу освіти, такий працівник після виклику швидкої допомоги невідкладно повідомляє про це відповідальну особу та керівника (заступника керівника) закладу освіти. У такому випадку відповідальна особа пропускає бригаду швидкої допомоги на територію (в приміщення) закладу освіти про що негайно повідомляє керівника (заступника керівника) закладу освіти.

2.8. У разі аварії, виходу з ладу технічних комунікацій відповідальна особа пропускає на територію та в приміщення закладу освіти працівників відповідних ремонтних служб, про що негайно повідомляє керівника закладу освіти, чергового поліції охорони, поліцейського служби освітньої безпеки, команду реагування закладу освіти.

2.9. Інформація щодо осіб, які пропускаються на територію та до приміщень закладу освіти, та не є його працівниками, заноситься відповідальними особами до Журналу відвідувачів (додаток № 1) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні та на території закладу освіти).

2.10. У разі надзвичайної ситуації (блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо) вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (входи) без застосування пункту пропуску та стаціонарних металодетекторів арочного типу.

3. Порядок пропуску транспортних засобів на територію закладу

3.1. В'їзд транспортних засобів на територію закладу здійснюється виключно за дозволом керівника закладу освіти, або особи, яка тимчасово виконує обов'язки керівника закладу освіти у порядку, визначеному Правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти.

Інформація щодо в'їзду (виїзду) транспортних засобів (крім транспортних засобів учасників освітнього процесу, а також випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають приміщеннях закладу освіти) на територію (з території) закладу освіти, заноситься уповноваженими працівниками до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів.

3.2. Транспортні засоби, що належать працівникам закладу можуть пропускатися та розміщуватися на території закладу за умови забезпечення вільного під'їзду до приміщень закладу та пожежного гідранту транспортних засобів екстрених служб.

3.3. На територію закладу без дозволу керівника пропускаються:

- службові транспортні засоби юридичних осіб (транспортні засоби фізичних осіб), які залучені до організації освітнього процесу, забезпечення діяльності закладу;
- особисті транспортні засоби педагогічних працівників за списком, затвердженим керівником закладу освіти у випадках, визначених пунктом 3.2 цього розділу;
- транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, технічних та ремонтних служб, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем уповноважених працівників.

3.4. Вивезення сміття, будівельних відходів, доставка товарів, продуктів харчування тощо з території закладу освіти здійснюються під наглядом відповідального працівника закладу освіти.

3.5. Іншим особам заборонено заїзд на територію закладу освіти на транспортних засобах.

4. Обмеження щодо пропуску осіб до приміщень закладу

4.1. Забороняється пропуск до приміщень закладу освіти осіб:

- з явними ознаками алкогольного, наркотичного сп'яніння тощо;
- з небезпечними предметами і речовинами, перелік яких затверджено Кабінетом Міністрів України, Постановою Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 № 70 «Про затвердження переліку небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти», крім випадків, визначених у пункті 2.6 розділу 2 цих Правил.

4.2. Відповідальні особи не допускають до приміщень закладу освіти осіб, щодо яких є підстави вважати, що вони перебувають у стані сп'яніння згідно з ознаками такого стану.

Ознаками алкогольного сп'яніння є:

-запах алкоголю з порожнини рота;

-порушення координації рухів;

-порушення мови;

-виражене тремтіння пальців рук;

-різка зміна забарвлення шкірного покриву обличчя;

-поведінка, що не відповідає обстановці.

Ознаками наркотичного чи іншого сп'яніння є:

-наявність однієї чи декількох ознак стану алкогольного сп'яніння (крім запаху алкоголю з порожнини рота);

-звужені чи дуже розширені зіниці, які не реагують на світло;

-сповільненість або навпаки підвищена жвавість чи рухливість ходи, мови;

-почервоніння обличчя або неприродна блідість.

У разі виявлення відповідальними особами ознак сп'яніння у здобувачів освіти, такі здобувачі за рішенням керівника закладу, або особи, яка тимчасово виконує обов'язки керівника закладу освіти можуть бути не допущені до навчальних занять, позакласних заходів.

Відповідальна особа невідкладно інформує про таких осіб законних представників, класного керівника учня, керівника закладу освіти, органи Національної поліції, зокрема поліцейського служби освітньої безпеки.

За необхідності надання допомоги таким учням, педагогічними працівниками, керівником закладу освіти вживаються заходи для виклику необхідних служб.

У разі недопущення здобувача освіти до навчальних занять чи позакласних заходів, закладом освіти забезпечується перебування таких здобувачів у приміщенні закладу освіти під наглядом педагогічного працівника або офіцера служби освітньої безпеки до усунення виявлених ознак.

4.3. Особи, які прибули до закладу освіти, на час відвідування закладу, мають залишити речі та предмети, з якими заборонено перебувати у приміщеннях закладу, за межами приміщень та території закладу освіти на власний розсуд.

4.4. Особам, які перебувають на території та в приміщеннях закладу, та які не залучені до освітнього процесу під час проведення навчальних занять, позакласних заходів забороняється:

- втручатися в освітній процес, відволікати від проведення навчальних занять педагогічних працівників чи учнів;
- шуміти, голосно розмовляти чи заважати у будь який інший спосіб проведенню навчальних занять, позакласних заходів;
- заходити до навчальних та інших приміщень без дозволу керівника закладу або особи, яка виконує обов'язки керівника, інспектора служби освітньої безпеки, педагогічного працівника, який проводить навчальні заняття;
- пересуватися закладом освіти поза межами зони очікування без дозволу керівника закладу або особи, яка виконує обов'язки керівника, інспектора служби освітньої безпеки чи іншого працівника, який запросив таку особу до закладу освіти та / або супроводжує її.

4.5. У разі порушення особами, які перебувають у приміщеннях закладу освіти Правил внутрішнього розпорядку, Режиму роботи школи, Правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб у приміщеннях закладу, керівник закладу або особа, яка виконує обов'язки керівника, звертається до органів Національної поліції для усунення порушення та вжиття відповідних заходів реагування.

4.6. Тимчасово, у разі виникнення надзвичайної ситуації та/або запровадження карантину, з урахуванням установленого в населеному пункті, де розміщується заклад освіти, відповідного рівня епідемічної небезпеки, за рішенням керівника закладу або особи, яка виконує обов'язки керівника, чи засновника, може бути запроваджено тимчасові обмеження пропуску до приміщень закладу освіти окремих категорій осіб.