**Програма діяльності міністерства освіти**

1. Береться за якість навчання школярів, контролює облік відвідування.

2. Організовує взаємодопомогу в навчанні.

3. Турбується про зростання навчальних досягнень учнів.

4. Виступає з інформацією про свою роботу на батьківських зборах.

5. Сприяє дотриманню учнями Правил для учнів.

6. Контролює ведення учнями щоденників.

7. Надає допомогу вчителям в організації тематичних вечорів, створенні лекторських груп, тощо. Члени комісії беруть участь у підготовці і проведенні бесід по класах (про режим дня, виконання домашніх завдань, користь читання).

**Програма діяльності міністерства внутpішніх справ**

1. Підтримує порядок у школі.

2. Контролює поведінку учнів у позакласний час.

3. Підтримує громадський порядок під час проведення загально шкільних заходів.

4. Надає допомогу педагогічному колективу школи у вихованні дисципліни, дотримання учнями правил для учнів.

5. Організовує чергування класних колективів по школі, на вечорах, оцінює якість виконання цієї роботи.

**Програма діяльності міністерства культури.**

1. Турбується про естетичне виховання школярів, розвиток їх художніх здібностей.

2. Організовує роботу дискотек, вечори відпочинку, конкурси, концерти художньої самодіяльності, виставки художньої творчості учнів.

3. Стежить за нормами культурної поведінки, правилами етикету.

4. Організовує проведення традиційних свят і загально шкільних заходів.

**Програма діяльності міністерства здоров'я**

1. Турбується про зміцнення здоров'я учнів.

2. Слідкує за санітарним станом школи.

3. Веде пропаганду здорового способу життя.

4. Організовує поточні і генеральні прибирання всіх приміщень школи.

5. Організовує проведення єдиних санітарних днів у школі, суботників.

6. Організовує чергування по школі, веде контроль за якістю чергування в школі і в клаci.

7. Слідкує за санітарним станом приміщення коли в дні проведення позакласних заходів.