



**СМІЛЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Б. Хмельницького 51а, м. Сміла, Черкаська область, 20706
web: <https://school7.smila.com/>, email: school7knj@ukr.net, код ЄДРПОУ № 21380722

НАКАЗ

м. Сміла

30.08.2024

№ 72-ар

**Про організацію та ведення
цивільного захисту у закладі**

Відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 №2102-IX Відповідно до п.1.2.3.ст.41 Кодексу цивільного захисту України; постанови Верховної ради України від 17.02.2022 №2081-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення законодавства з питань цивільного захисту», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 №1400 (zareєстровано у Міністерстві юстиції України 14.12.2016 за №1623/29752) «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», листа управління освіти молоді та спорту Смілянської міської ради Черкаської області від 26.02.2024 №01-07/398 «Про організацію та ведення цивільного захисту у закладах», з метою своєчасного проведення робіт, пов'язаних із запобіганням і реагуванням на надзвичайні ситуації (НС) воєнного, техногенного та природного характеру, у зв'язку із реорганізацією штатної зміни працівників і організацією ефективної роботи в закладі,

НАКАЗУЮ:

1. Створити у закладі об'єктову підсистему Єдиної державної системи запобігання та реагування на надзвичайні ситуації воєнного, техногенного та природного характеру, основою якої вважати структурні підрозділи об'єкту, з їх наявними силами та засобами.
2. Завданнями об'єктової підсистеми Єдиної державної системи вважати:
 - забезпечення готовності органів у закладі, сил і засобів об'єкту до дії щодо запобігання і реагування на НС;
 - розроблення та реалізація заходів щодо запобігання виникненню НС, визначення на основі прогнозування потреби в силах, засобах, матеріальних і фінансових ресурсах;
 - створення, раціональне збереження і використання резерву матеріальних і фінансових ресурсів, необхідних для запобігання і реагування на НС;
 - оповіщення працюючого персоналу про загрозу виникнення НС, своєчасне та достовірне його інформування про фактичну обстановку та вжиті заходи;
 - захист персоналу в разі виникнення НС, організація колективного захисту та заходів, щодо утримання наявного фонду захисних споруд;
 - проведення невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків НС на об'єкті;
 - пом'якшення можливих наслідків НС у разі їх виникнення;
 - забезпечення підготовки керівного складу ЦЗ, здійснення підготовки працівників управління до захисту і дій при виникненні надзвичайних ситуацій;
3. Керівником ЦЗ закладу є в.о. директора школи Петряк Л.М.

4. Відповідальним за пожежну і техногенну безпеку та головою пожежно-технічної комісії призначити заступника директора з ГЧ Доброштан Л.М.

5. Спеціально призначеною особою з питань цивільного захисту керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, призначити заступника директора з НВР Безсікерних С.В.

- заступником спеціально призначеної особи з питань цивільного захисту – Йовко О.М., заступника директора з НВР;

- помічником спеціально призначеної особи з питань цивільного захисту з оперативної підготовки, оцінки обстановки і підготовки пропозицій – Сидоренко Ю.М., заступника директора з ВР;

- помічником з матеріально-технічного забезпечення – Доброштан Л.М., заступника директора з ГЧ;

- помічником з питань зв'язку та збирання даних – Ляшенко І.М., секретаря керівника;

6. З метою розв'язання завдань у сфері запобігання НС, захисту працюючого персоналу утворити:

1) комісію з питань надзвичайних ситуацій, як координуючий орган управління об'єктової підсистеми цивільного захисту у складі:

- голова комісії - Сидоренко Ю.М., заступник директора з виховної роботи;

- заступник голови комісії – Волошина Л.Ю., заступник директора з навчально-виховної роботи;

- член комісії з питань оперативної підготовки – Матвієнко Т.А., вчитель основ здоров'я;

- член комісії з матеріально – технічного забезпечення – Доброштан Л.М., – заступник керівника ЦЗ з МТЗ, заступник директора з ГЧ

2) Комісію з питань евакуації у складі:

- голова комісії з питань евакуації – Тринченко О.Л., вчитель математики;

- заступник голови евакуаційної комісії – Котова І.С., вчитель української мови;

- член комісії з питань з оповіщення – Ляшенко І.М., секретар керівника;

- член комісії з приймання та тимчасового розміщення еваконаселення - Царинна Л.Г.;

- член комісії з організації відправлення та супроводу еваконаселення - Ганжа Т.М.

7. Для вирішення завдань цивільного захисту щодо гасіння пожеж, проведення рятувальних робіт, забезпечення радіаційного та хімічного спостереження, забезпечення громадського порядку, надання первинної долікарської допомоги, оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, забезпечення своєчасної видачі засобів індивідуального захисту, створити сили цивільного захисту у складі об'єктових формувань цивільного захисту:

7.1. Пост оповіщення і зв'язку – керівник поста Ляшенко І.М. (секретар),

- *Члени поста:* Лауш Т.Б., Шпильова С.П.

7.2. Ланка пожежогасіння – керівник формування Рахуба О.В. (вчитель трудового навчання);

- *Члени ланки:* Криворучко В.В., Єрмоленко В.Г., Новохацька О.В., Павленко Л.І., Малютіна Т.В., Ганноченко Н.А., Діденко Н.О.

7.3. Рятувальна ланка – керівник ланки Харченко Л.В. (вчитель фізкультури);

- *Члени ланки:* Цибко О.Л., Курінна Ю.І., Михайлик Т.В., Терещенко Н.А. Кірюшенко Л.П., Харченко О.Г., Панікар Р.В., Видиш В.О.

7.4. Ланка публічного порядку – керівник ланки Щербак С.В. (вчитель трудового навчання);

- *Члени ланки:* Лихолай З.М., Єлесін П.В., Головченко Т.І., Терешонок А.М., Ткаченко О.П., Атаманюк Н.А., Ярова О.М.

7.5. Ланка надання долікарської допомоги – керівник ланки Поліщук Л.В. (вчитель біології);

- Члени ланки: Яременко Н.С., Рощина Ю.П., Єфімова Л.П., Харченко Н.П.

7.6. Пост РХС у складі: - керівник поста РХС: Рахуба Т.О. (вчитель фізики);

- Чергові спостерігачі поста РХС: Крикун Н.М., Матвієнко Т.А.,

7.7. Оперативно-евакуаційна ланка у складі:

- керівник ланки – Мирошніченко Н.О.

- особовий склад ланки: Діхтяр І.І., Сіденко В.М., Котов А.Є.

7.8. Ланка видачі засобів індивідуального захисту у складі:

- керівник ланки – Ворона Т.І.

- Члени ланки: Курганська О.І., Третяк Л.П., Литвин Т.О., Щербак Г.Б.

7.9. Ланка з обслуговування захисної споруди у складі:

- керівник ланки – Коваленко К.М.

- особовий склад ланки: Біла О.А., Шейніна А.М., Бездітна Т.І., Рак Л.І.

8. Для забезпечення збору, оброблення, узагальнення інформації про обстановку у закладі утворено чергову диспетчерську службу у складі:

- у денний час – Ляшенко І.М., секретар керівника;

- у нічний час, вихідні та святкові дні - черговий сторож (Скорик Н.Г., Рибалко Н.І.)

9. На виконання розпорядження міського голови від 13.02.2017 №17 «Про утворення збірних приймальних евакуаційних пунктів у м. Сміла та затвердження Положення» утворити приймальні (збірні) пункти евакуації 17/1, 17/2 визначити їх склад та порядок роботи.

10. На виконання розпорядження міського голови від 31.10.2016 №213 «Про організацію робіт щодо створення пунктів видачі засобів індивідуального захисту органів дихання непрацюючому населенню м. Сміла» утворити пункти № 17/1, 17/2 видачі ЗІЗ непрацюючому населенню, визначити їх склад та порядок роботи.

11. Організувати проведення навчання осіб, що входять до складу органів управління та ланок цивільного захисту за програмами загальної та спеціальної підготовки.

12. Забезпечити проведення курсового та індивідуального навчання з цивільного захисту з працівниками закладу, що не входять до складу сил цивільного захисту.

13. Організувати практичне навчання членів ланок та осіб, які не входять до них, шляхом проведення практичної підготовки органів управління і сил ЦЗ тривалістю 8 годин.

14. Проводити 2 рази на рік протипожежні тренування з відпрацюванням питань евакуації учасників освітнього процесу та ліквідації умовної пожежі.

15. З метою підготовки учасників освітнього процесу і працівників галузі до захисту і дій у надзвичайних ситуаціях щороку у квітні місяці в закладі проводити «День цивільного захисту».

16. Керівництво об'єктовою підсистемою цивільного захисту закладу та контроль за виконанням наказу залишаю за собою.



В.о. директора школи

Л.ПЕТРЯК