



**СМІЛЯНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №7
СМІЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Б. Хмельницького 51а, м. Сміла, Черкаська область, 20706
web: <https://school7.smila.com/>, email: school7knj@ukr.net, (093)4564817 код ЄДРПОУ № 21380722

**ЗВІТ
про результати комплексного самооцінювання
якості освітньої діяльності**

(комплексне самооцінювання проведено відповідно до
Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти
у Смілянській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів №7
Смілянської міської ради Черкаської області,
наказу від 01.09.2023 №149
«Про комплексне самооцінювання
внутрішньої системи забезпечення якості освіти
у 2023–2024 навчальному році»)

ЗМІСТ

№ з/п	Напрями комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності	Сторінка
1	Звіт про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «освітнє середовище»	3
2	Звіт про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти»	12
3	Звіт про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «педагогічна діяльність»	16
4	Звіт про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «управлінські процеси»	22
5	Додатки	29

1. ЗВІТ

про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»

1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

Смілянська загальноосвітня школа I-III ступенів №7 Смілянської міської ради Черкаської області відповідно до Статуту школи, затвердженого сесією Смілянської міської ради від 04.10.2017 №52-7/VII, є комунальною формою власності.

Поштова адреса: 20706, Черкаська область, м.Сміла, вул.Б.Хмельницького, 51а.
Електронна пошта: school7knj@ukr.net
Сайт школи: <https://school7.smila.com/>
Ідентифікаційний код: 21380722.

Приміщення школи (IV поверхи) – типове, збудовано у 1992 році (введено в експлуатацію у жовтні 1992), розташовано у житловому багатоквартирному мікрорайоні міста, у центрі перетину вул. Б.Хмельцького та вул.40 років Перемоги (мікрорайон № 53). Загальна площа шкільних приміщень (113): 3542,7 м². Площа території: 2,1 га. Проектна потужність будівлі становить 1320 місць.

Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проектну потужність.

Мережа закладу станом на 31.05.2024:

Класи	Всього здобувачів освіти	З них кількість учнів, які здобувають освіту інклюзивним способом	Хлопців	Дівчат
1-4	299	4	168	131
5-9	374	-	179	195
10-11	114	-	53	61
Разом по закладу	787	4	400	387

Стан розвитку шкільної мережі:

Навчальний рік	Середня наповнюваність класів	Кількість класів	Кількість учнів
2022-2023	26,7	28	748
2023-2024	28,1	28	787

Зарахування, відрахування та переведення учнів здійснюється на підставі заяви одного із законних представників дитини згідно із вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 №367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти».

В основному територія та приміщення освітнього закладу чисті та охайні. На території закладу відсутні колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному переліку Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

Територія огорожена, наявні зелені насадження, однак загалом є доступною для сторонніх осіб і несанкціонованого заїзду транспорту.

Наявні футбольний, баскетбольний та тренажерний майданчики. Потребує модернізації ігровий майданчик для учнів 1-4-х класів відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205.

Територія ділянки закладу не освітлюється у вечірній та нічний час.

Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу.

У повному обсязі наявна необхідна кількість навчальних приміщень, із них класних кімнат: 16, навчальних кабінетів: 34, навчальних майстерень: 3. Зокрема: 11 - для початкових класів, кабінети математики – 2, інформатики – 2, української мови та літератури – 2, біології, хімії, фізики, географії, основ здоров'я, мистецтва, предмету «Захист України», «Кабінет безпеки», майстерні, медіакабінет, кабінет лего, спортивна зала, ресурсна кімната, музейна кімната, кабінет логопеда, практичного психолога, соціального педагога, методичний кабінет, учительська, актова зала, бібліотека.

Навчальні кабінети початкових класів розміщено у східному крилі на II та III поверхах. Усі наявні у приміщенні навчальні кабінети непрохідні.

Приміщення закладу використовуються раціонально. Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі навчальних приміщень.

У школі є робочі місця для педагогічних працівників. Наявні місця для відпочинку учасників освітнього процесу, проте варто облаштувати такими місцями рекреації II-IV поверхів.

Адміністрацією закладу вживалися заходи щодо поліпшення матеріально-технічного забезпечення наявної спортивної бази: встановлено спортивні тренажери, облаштовано футбольний майданчик, придбано футбольні та баскетбольні м'ячі, футбольні та волейбольну сітки.

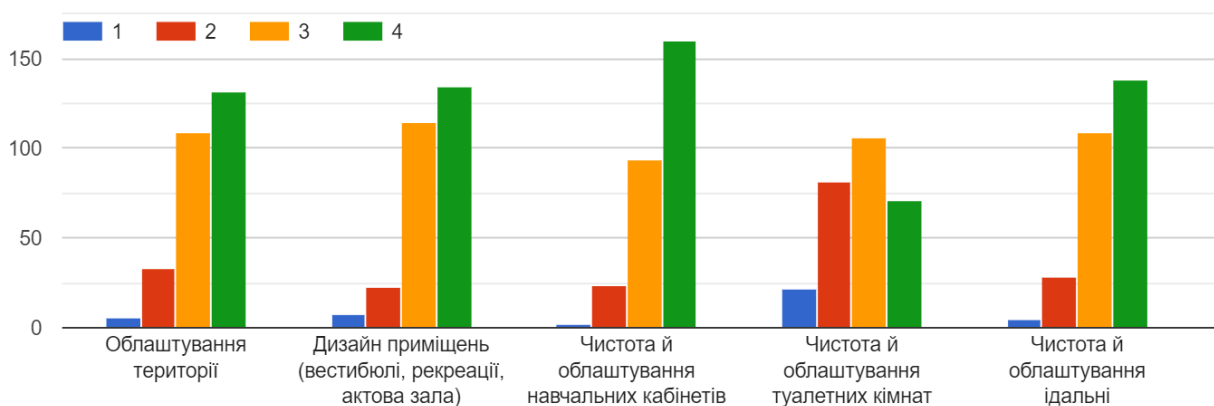
Заклад у переважній більшості забезпечено навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу.

Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми. Більшість комп'ютерів облаштовано технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет.

У приміщеннях повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Туалети облаштовано відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані, проте потребують оновлення через застарілий дизайн та каналізаційну систему. Питний режим забезпечено одним із дозволених способів.

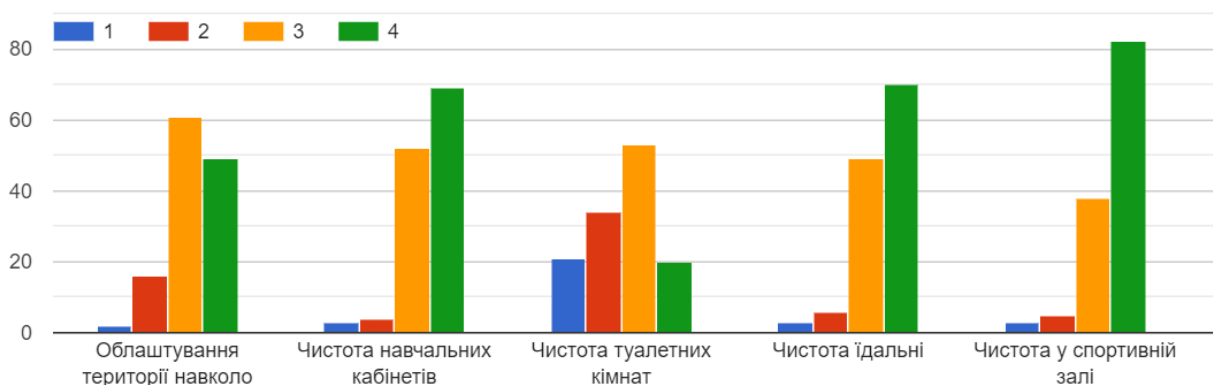
10. Як Ви оцінюєте освітнє середовище за 4-бальною шкалою?

 Копіювати



5. Як Ви оціните за 4-бальною шкалою наступні твердження: (1 - дуже погано... 4-відмінно)

 Копіювати



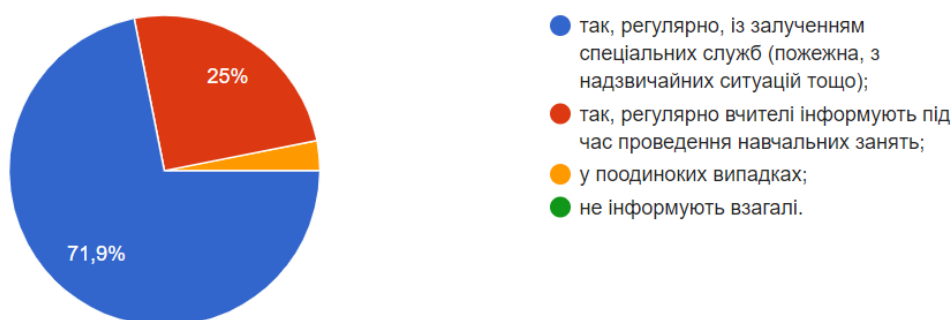
Із метою систематичного контролю за станом експлуатації приміщень закладу щорічно у рамках підготовки до навчального року проводиться огляд навчальних кабінетів та кабінетів підвищеної небезпеки, спортивної зали та спортмайданчиків. За результатами огляду комісії управління освіти, молоді та спорту із залученням спеціалістів управління держпродспоживслужби, Смілянського РВ Управління ДСНС України у Черкаській області оформлюється акт про готовність освітнього закладу до роботи у новому навчальному році. Двічі на рік (осінньо-зимовий та весняно-літній періоди) комісією школи здійснюється огляд стану функціонування спортивного обладнання та інвентарю (накази від 14.08.2023 №60-аг, від 20.03.2024 №17-аг).

Інструктажі/навчання із працівниками та здобувачами освіти проводяться згідно із законодавством про охорону праці. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.

7. Чи інформують Вас учителі, керівництво школи щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій.

 Копіювати

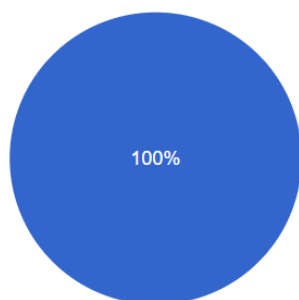
128 відповідей



29. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги?

 Копіювати

40 відповідей



- так, регулярно проводяться навчання та інструктажі;
- проводяться виключно інструктажі;
- все зводиться до підпису в журналах;
- вперше чую про такі заходи.

Основним механізмом упровадження дистанційних технологій навчання у школі є корпоративна платформа Google Workspace for Education, вебсервіси Google Classroom та Google Forms, для проведення відеоконференцій – Google Meet, Zoom. У разі застосування дистанційного навчання заняття проводяться відповідно до затвердженого розкладу на навчальний рік з урахуванням вимог ст.54 Закону України «Про освіту».

Організація харчування у закладі сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Організація харчування забезпечується ФОП Івановим К.В.

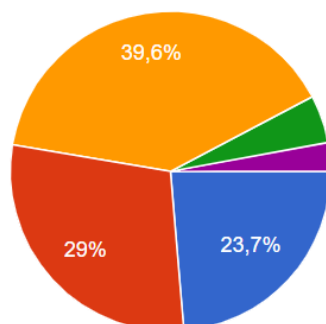
Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Спостерігається тенденція до покращення умов харчування. Щорічно у закладі видаються відповідні накази щодо організації гарячого харчування та охоплення учнів гарячим харчуванням.

Відповідно до наказу від 01.09.2023 №98-аг «Про затвердження групи з впровадження НАССР» у школі ефективно впроваджується система аналізу ризиків, небезпечних чинників і контролю критичних точок НАССР.

12. Якщо Ваша дитина харчується у школі, то наскільки Ви задоволені харчуванням?

 Копіювати

207 відповідей

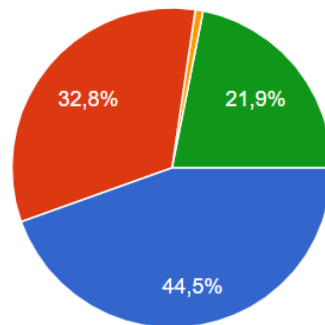


- повністю;
- задоволений / задоволена;
- переважно задоволений / задоволена;
- переважно незадоволений / незадоволена;
- повністю незадоволений / незадоволена.

6. Чи є харчування, яке пропонує шкільна їдальня, смачним та корисним (здоровим)?

 Копіювати

128 відповідей



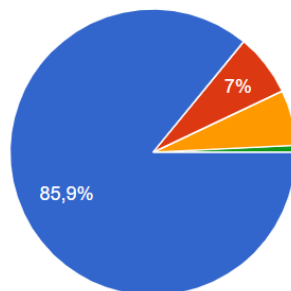
- так, їжа в їдальні завжди смачна і корисна;
- зазвичай їжа в їдальні смачна і корисна;
- їжа несмачна;
- не знаю, бо не харчуюсь у шкільній їдальні.

Переважна більшість здобувачів освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. З учнями та їх батьками проводиться профілактична робота щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет.

17. Чи інформує Вас заклад про те, як безпечно користуватися Інтернетом?

 Копіювати

128 відповідей

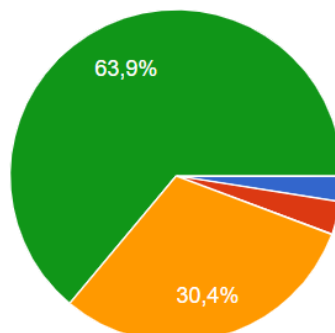


- так, проводяться інформаційні заходи;
- так, проводяться інформаційні заходи лише під час уроків інформатики;
- ні, заходи не проводились, але я дотримуюсь загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет;
- жодних заходів не проводилося.

У закладі здійснюється робота з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності.

3. У Вашої дитини виникали проблеми з адаптацією у закладі освіти?

280 відповідей



- так;
- переважно так;
- іноді;
- ні, ніколи.

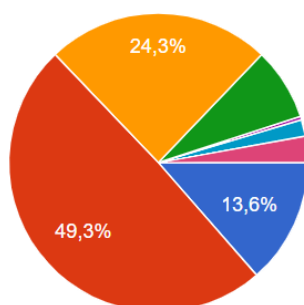
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

У закладі розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті Положення про антибулінгову політику та План заходів (наказ від 01.09.2023 №91), що спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи. Окрім того видано накази від 01.09.2023 №88 «Про затвердження алгоритму дій персоналу закладу при виявленні випадків булінгу», від 05.06.2023 №53/1 «Про виконання антибулінгової програми закладу у 2023-2024 навчальному році».

1. У якому настрої Ваша дитина йде до школи?



280 відповідей

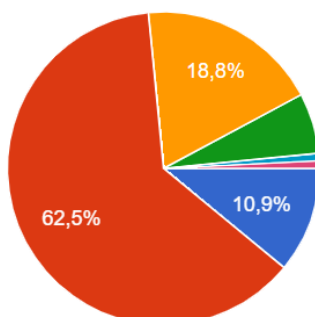


- піднесеному, з радістю;
- здебільшого охоче;
- не проявляє особливих емоцій;
- здебільшого неохоче;
- пригніченому;
- відмовляється йти до школи;
- складно сказати.

1. В якому настрої Ви зазвичай ідете до школи?



128 відповідей

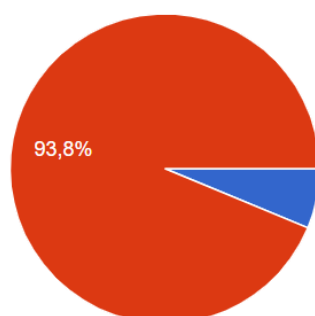


- з піднесенням, з радістю;
- здебільшого охоче;
- здебільшого неохоче;
- не хочу ходити до школи.
- Якщо Ви обрали відповідь "здебільшого неохоче" або "не хочу ходити до школи", то з чим Ви це по...
- не хочу йти до школи, бо спать хочу 😞
- лень

Переважна більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.

10.2. Фізичне насильство (побиття, завдання шкоди здоров'ю, штовхання).

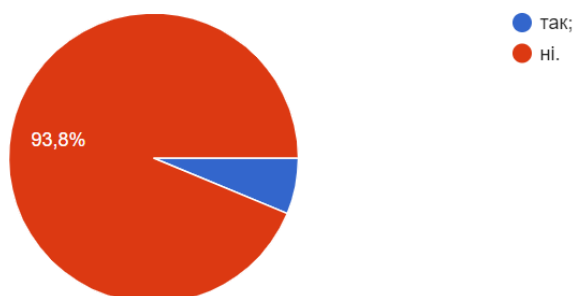
128 відповідей



- так;
- ні.

10.3. Економічне насильство (вимагання грошей, відбирання їжі, особистих речей).

128 відповідей



23. Чи зустрічались Ви з випадками мобінгу (булінгу на робочому місці) за останній рік роботи?

[Копіювати](#)

40 відповідей



Керівництво та педагогічні працівники закладу проходять навчання (у тому числі дистанційно) з протидії булінгу, співпрацюють із компетентними фахівцями, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.

Заклад співпрацює із представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями, регулярно залучаючи їх до роботи з питань запобігання та протидії булінгу.

У закладі оприлюднено правила поведінки для учнів, адаптовані для сприйняття учасниками освітнього процесу, Учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та переважна більшість дотримується їх.

14. У Вашій школі розроблено правила поведінки? Чи ознайомлені Ви з ними та чи дотримуєтеся їх?

[Копіювати](#)

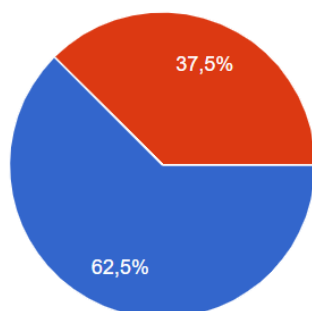
128 відповідей



21. У закладі розроблено правила поведінки та учасники освітнього процесу дотримуються їх?

 Копіювати

40 відповідей



- правила поведінки у закладі розроблено, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх
- правила поведінки у закладі освіти розроблено, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не дотримуються їх
- правила поведінки у закладі освіти розроблено, але учасники освітнього процесу не ознайомлені з ними
- у закладі освіти відсутні правила поведінки.

У школі здійснюється постійний моніторинг стану відвідування здобувачів освіти навчальних занять (наказ від 31.08.2023 №62/1), відповідно до результатів означеного моніторингу приймаються відповідні рішення, що є результативними.

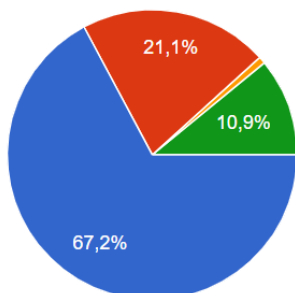
У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд із невідомих або без поважних причин повідомляється Смілянський відділ поліції ГУНП в Черкаській області, служба у справах дітей та управління освіти, молоді та спорту Смілянської міської ради. За результатами моніторингу відвідування учнями навчальних занять двічі на рік видаються відповідні накази.

Заклад реагує на звернення про випадки нетолерантного поводження, конфліктних ситуацій між учасниками освітнього процесу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень, здійснюється аналіз звернень та ефективності прийнятих рішень.

13. Керівництво школи реагує на Ваші звернення (пропозиції, скарги)?

 Копіювати

128 відповідей

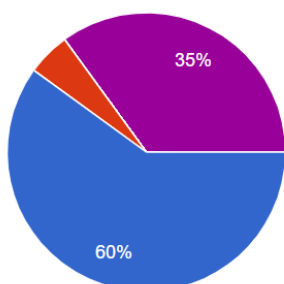


- так, звернення приймаються і розглядаються;
- так, звернення приймаються, однак лише деякі з них розглядаються;
- у школі не практикується розгляд звернень;
- мені нічого не відомо про можливість звернення до керівництва школи.

25. У закладі освіти реагують на Ваші звернення про випадки булінгу та мобінгу?

 Копіювати

40 відповідей



- так, завжди;
- переважно так;
- переважно ні;
- ні, ніколи;
- таких випадків не було.

Здобувачі освіти, у разі потреби, отримують необхідну психолого-соціальну підтримку.

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

У закладі забезпечено доступ до споруди (пандус). Адаптовано лише I поверх приміщення (навчальні кабінети, коридори) до використання учасниками освітнього процесу.

Функціонує ресурсна кімната. Наявні та використовуються дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами.

Заклад освіти забезпечений фахівцями та залучає фахівців, необхідних для реалізації інклюзивного навчання.

У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, на основі єдності, співпраці педагогічного колективу з сім'єю, фахівцями ІРЦ, іншими фахівцями. Педагогічні працівники застосовують специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах створено команди психолого-педагогічного супроводу щодо розроблення індивідуальних програм розвитку, їх коригування та опікування учнів упродовж навчального року.

Заклад співпрацює із Смілянським інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами (наявна угода про співпрацю).

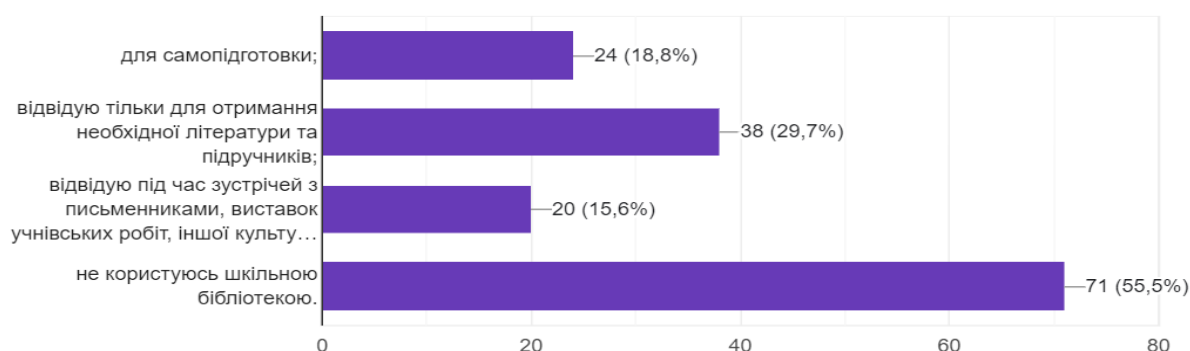
Обладнання, засоби навчання застосовується у більшості навчальних завдань або видів діяльності, спрямованих на формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.

Бібліотека закладу освіти використовується для навчально-пізнавальної діяльності учнів. У закладі освіти ресурси бібліотеки використовуються для проведення навчальних занять, позаурочних заходів.

29. З якою метою Ви відвідуєте шкільну бібліотеку? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

 Копіювати

128 відповідей



2. ЗВІТ

про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ»

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Освітній процес у 2023-2024 навчальному році здійснювався відповідно до освітньої програми закладу, схваленої педагогічною радою школи (протокол від 30.08.2023 №14), що розроблена з урахуванням поетапного переходу закладів освіти на здійснення діяльності за новим Державним стандартом НУШ, зокрема:

для 1-4 класів – Державного стандарту початкової освіти (постанова КМУ від 21.02.2018 №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти» із змінами відповідно до постанови КМУ від 24.07.2019 №688 «Про внесення змін до Державного стандарту початкової освіти»), типової освітньої програми під керівництвом Шияна Р.Б. (наказ МОН від 12.08.2022 №743 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2 та 3-4 класів закладів загальної середньої освіти та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів Міністерства освіти і науки України»);

для 5-6 класів – Державного стандарту базової середньої освіти (постанова КМУ від 30.09.2020 №898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти» із змінами відповідно до постанови КМУ від 30.08.2022 №972 «Про внесення змін до Державного стандарту базової середньої освіти»), типової освітньої програми (наказ Міністерства освіти і науки України від 19.02.2021 № 235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»).

У 7-11 класах закладу освітній процес здійснюватиметься відповідно до таких типових освітніх програм:

- «Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти II ступеня», затверджена наказом МОН від 20.04.2018 № 405;

- «Типова освітня програма закладів загальної середньої освіти III ступеня», затверджена наказом МОН від 20.04.2018 № 408 (у редакції наказу МОН від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом МОН від 31.03.2020 № 464).

У змісті освітньої програми школи окреслено основні підходи до організації єдиного комплексу освітніх компонентів щодо досягнення учнями обов'язкових результатів навчання, визначених державними стандартами.

Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено на сайті закладу, у Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти, розміщено в інформаційних куточках навчальних кабінетів та опрацьовано на початку навчального року зі здобувачами освіти у розрізі навчальних предметів.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1-4 класах здійснювалося згідно із методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів означених класів (наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 №813), зокрема через:

- педагогічне спостереження учителя за навчальною та іншими різновидами діяльності учнів;
- аналіз учнівських робіт, попередніх навчальних досягнень здобувачів освіти, результатів їхніх діагностичних робіт;
- самооцінювання та взаємооцінювання результатів діяльності учнів;
- оцінювання особистісного розвитку та соціалізації учнів їхніми батьками;
- застосування прийомів отримання зворотного зв'язку щодо сприйняття та розуміння учнями навчального матеріалу.

Результати формувального оцінювання відображалися в оцінних судженнях учителя / учнів / батьків, що характеризували процес навчання та досягнення учнів.

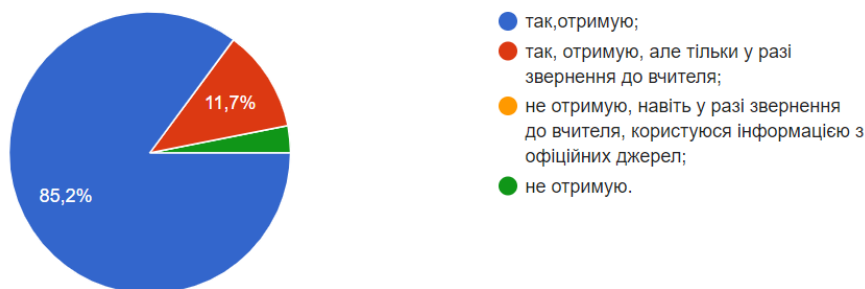
Розгорнуте уявлення про навчальний поступ учня НУШ зафіксовано у свідоцтві досягнень.

Оцінювання навчальних досягнень учнів 5-11 (12) класів здійснюється за 12-бальною шкалою відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 12.08.2013 №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти».

Більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі різним способом, у тому числі від педагогічних працівників.

19. Ви отримуєте інформацію про критерії, правила оцінювання навчальних досягнень? [Копіювати](#)

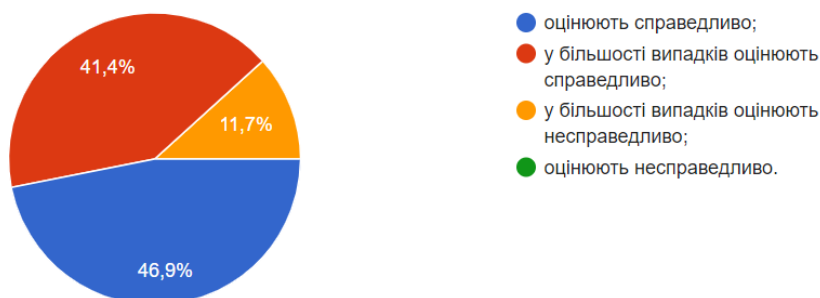
128 відповідей



Більшість опитаних здобувачів освіти вважають оцінювання їхніх результатів навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним.

20. Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення? [Копіювати](#)

128 відповідей



2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти

На виконання річного плану роботи в освітньому закладі проводиться щорічний внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти 5–11 класів за 2023-2024 навчальний рік.

Навчальний рік	С.б. по закладу	Кількість атестованих учнів		Початковий рівень	Середній рівень	Достатній рівень	Високий рівень	Якість знань
2023-2024	8,4	5 – 9 класів	339	0	129	169	41	61,9%
		10 – 11 класів	114	0	25	71	18	78,1%
			453	0	154	240	59	66,0%

За результатами моніторингів двічі на рік здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування, видаються відповідні накази.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Заклад сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання.

25. Від кого (чого) залежать Ваші результати навчання?



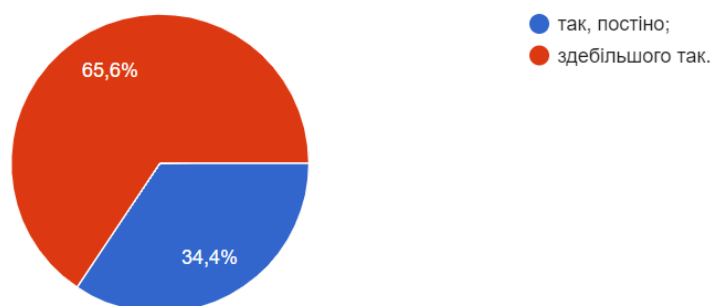
128 відповідей



22. Чи здійснюєте Ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?



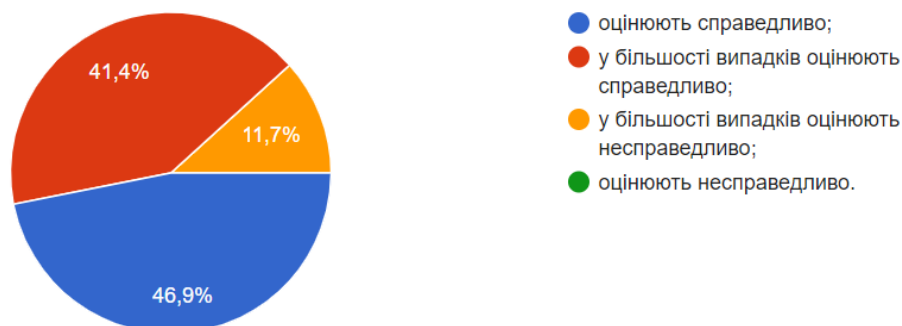
128 відповідей



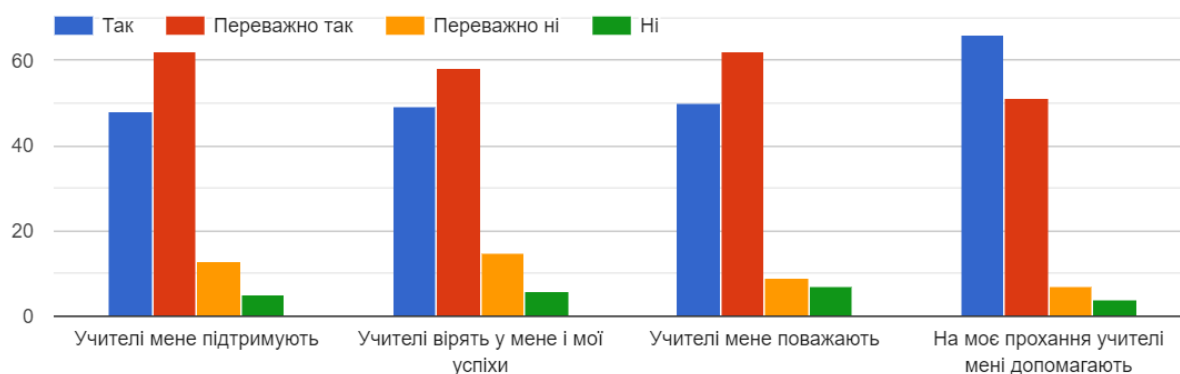
20. Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення?



128 відповідей



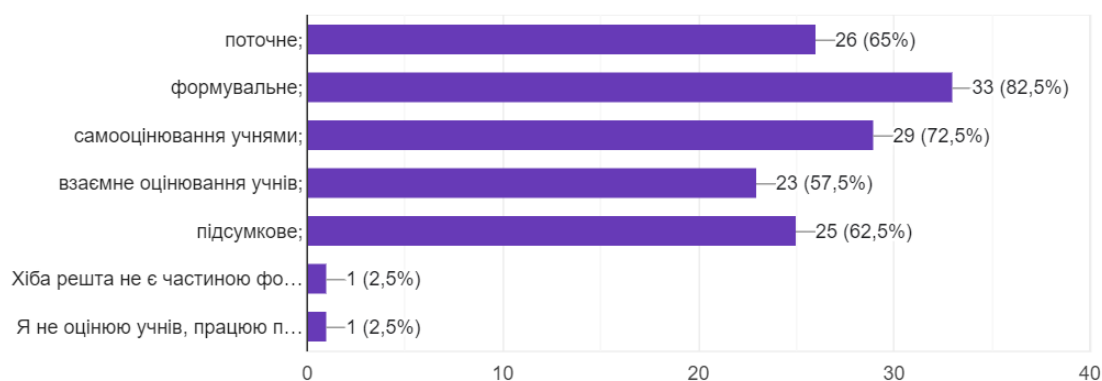
18. Наскільки Ви погоджуєтеся з наступним твердженням



Варто зазначити, що педагоги активно використовують у своїй роботі формувальне оцінювання, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

7. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

40 відповідей



8. Ви задоволені загалом організацією освітнього процесу в школі?

280 відповідей



3. ЗВІТ про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ»

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

Упродовж 2023-2024 навчального року заклад у повній мірі забезпечено педагогічними кадрами.

Кваліфікаційна категорія	Педагогічне звання	К-ть основних ПП	ДД	Всього ПП	Всього	%
Вища	Учитель методист	18	-	18	33	35,3
	Старший учитель	8	-	8		15,7
		7	-	7		13,7
I		6	-	6	6	11,8
II		3	1	4	4	7,8
Спеціаліст		3	1	4	4	7,8
11 розряд	Учитель методист	1	-	1	4	7,8
	Старший учитель	2	-	2		
		1	-	1		
РАЗОМ		49	2	51	51	

- представників адміністрації – 5 осіб;
- учителів 1-4 класів – 11 осіб;
- асистенти учителя – 2 особи;
- учителів 5-11 класів – 30 осіб;
- соціальний педагог – 1 особа;
- практичний психолог – 1 особа;
- учитель-логопед – 1 особа.

Свою професійну діяльність учителі планують на основі освітньої програми закладу, навчальних програм, затверджених Міністерством освіти і науки України та сучасних викликів до педагогів та їх діяльності. Календарно-тематичне планування цілком відповідає освітній програмі закладу.

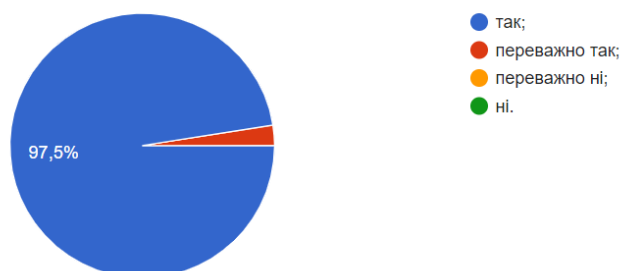
Педагоги активно упроваджують в освітній процес інноваційні технології, використовують ІКТ, аналізують результативність власної педагогічної діяльності з урахуванням індивідуальних особливостей учнів, результатів їхнього навчання, що враховують у подальшій роботі.

Більшість педагогів зорієнтовані на підвищенні власної професійної компетентності. 97,5 % педагогічних працівників вважає, що в освітньому закладі створено умови для постійного підвищення кваліфікації.

3. У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їхньої чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

[Копіювати](#)

40 відповідей

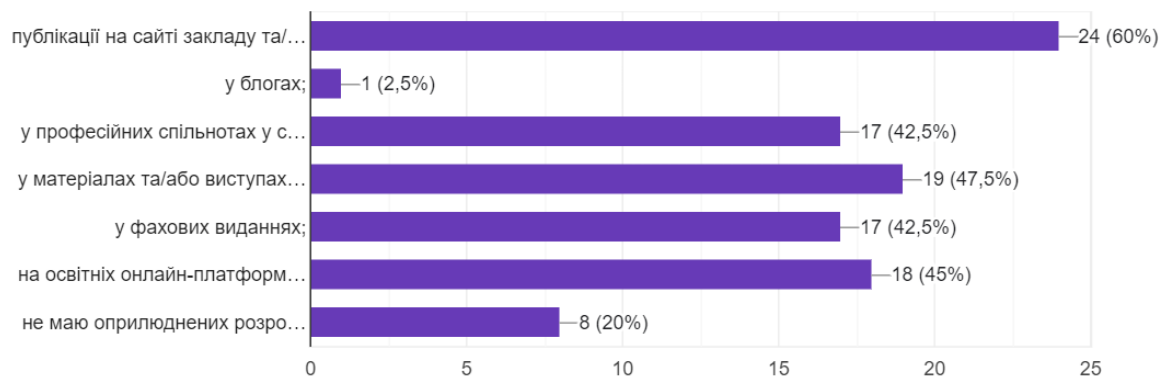


Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали).

13. Вкажіть, у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід?

[Копіювати](#)

40 відповідей



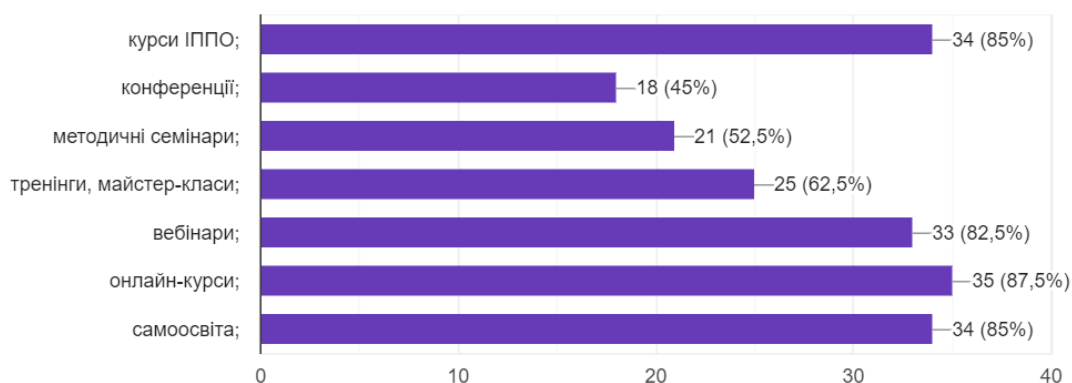
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх інновацій та освітніх потреб учнів.

2. За якими формами відбувалося підвищення Вашої професійної кваліфікації? (можна обрати кілька відповідей)

[Копіювати](#)

40 відповідей



Варто відмітити результативність участі педагогів закладу у наступних фахових конкурсах та методичних заходах:

Всеукраїнській конкурс «Вчитель року – 2024»:

- *Видиш В.О.*, учитель інформатики та фізики - переможець 1 відбіркового етапу та учасник II туру(обласного) Всеукраїнського конкурсу «Вчитель – 2024», номінація «Фізика»;
- *Царинна Л.Г.*, учитель музичного та образотворчого мистецтва – учасник I туру Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2024», номінація «Образотворче мистецтво».

Обласна виставка-конкурс «Нова українська школа Черкащини»:

Дипломами Інституту II ступеня за представлені на виставку «Нова українська школа Черкащини» матеріали, які мають високий рівень методичного забезпечення, нагороджені *Котова І.С.*, учитель української мови та літератури за методичний посібник «Компетентнісне вивчення творів Степана Руданського на уроках української літератури у 6-му класі Нової української школи» та *Ярова О.М.*, практичний психолог; *Волошина Л.Ю.*, вчитель зарубіжної літератури; *Мирошніченко Н.О.*, соціальний педагог за методичний посібник «Про ментальне здоров'я для батьків».

Лауреатами обласної виставки-конкурсу «Нова українська школа Черкащини», які відзначені Дипломом III ступеня, стали *Павленко Л.І.*, учитель географії за методичний посібник «Формування соціальної компетентності на уроках географії через засоби критичного мислення та проектну діяльність»; *Панікар Р.В.*, *Харченко О.Г.*, учителі початкових класів за навчально-методичний посібник «Практичні завдання для формування математичної, екологічної компетентностей та компетентності у галузі природничих наук на уроках математики та інтегрованого курсу «Я досліджую світ»; *Сидоренко Ю.М.*, заступник директора з виховної роботи; *Царинна Л.Г.*, учитель музичного мистецтва; *Михайлик Т.В.*, педагог-організатор за посібник «Національно-патріотичне виховання в освітньому процесі Нової української школи. Виховання патріотизму через військово-патріотичну гру «Сокіл» («Джура»))».

Конкурс на кращий електронний освітній ресурс:

II місце в обласному конкурсі на кращий електронний освітній ресурс у складі творчої групи учителів математики м. Сміли посіла *Крикун Н.М.* за серію цифрових ресурсів із теми «Мультимедійні інтерактивні плакати, математика, 7 клас, НУШ».

III місце у конкурсі на кращий електронний освітній ресурс виборола *Царинна Л.Г.*, учитель предметів мистецької освітньої галузі за серію цифрових ресурсів із теми «Дитячий фольклор».

Всеукраїнські методичні заходи:

Круглий стіл «Розробка професійного стандарту соціального педагога: сучасне бачення» (*Ярова О.М.*, практичний психолог);

Тринченко О.Л. - учасник Всеукраїнського освітнього NON-STOP зі STEM-освіти.

Дводенний хакатон Nasa «Nasa Spase App Challenge» (*Видиш В.О.*) - подія, на якій експерти NASA розробляють завдання, пов'язані з реальними проблемами Землі та космосу та/або поточними ініціативами NASA.

Обласний методичний захід - Науковий бульвар «Наука – це цікаво!» (*Матвієнко Т.А.*, *Видиш В.О.*).

Упродовж 2023-2024 навчального року усі педагогічні працівники продовжили працювати над підвищенням свого професійного рівня, використовуючи ресурс курсової перепідготовки на базі КНЗ «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників» та самоосвітню діяльність, – як учасники онлайн-курсів EdEra, Prometheus, ГО «Освіторія», ТОВ «На урок», ТОВ «Всеосвіта».

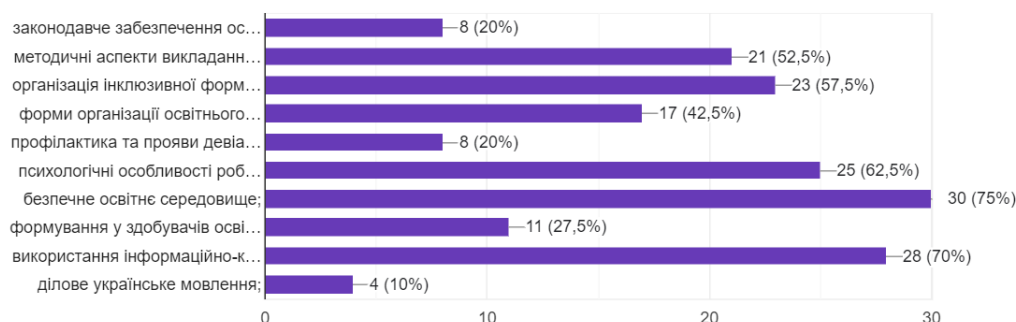
Загалом педагогічні працівники школи постійно брали участь у заходах підвищення власної професійної майстерності, як-от:

інтернет-конференції	15 осіб
інтернет-семінари	4 особи
вебінари	41 особа

1. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали упродовж останніх 5 років? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

[Копіювати](#)

40 відповідей



У зв'язку із упровадженням нового державного стандарту НУШ усі педагоги базової школи отримали сертифікати щодо підвищення кваліфікації вчителів закладів загальної середньої освіти, які реалізовуватимуть компетентнісний потенціал таких освітніх галузей: мовно-літературна, математична, природознавство, суспільствознавство, технології, мистецька, «здоров'я і фізична культура».

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

Більше половини здобувачів освіти вважає, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі. Діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти та життя міста.

26. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення уроків?

[Копіювати](#)

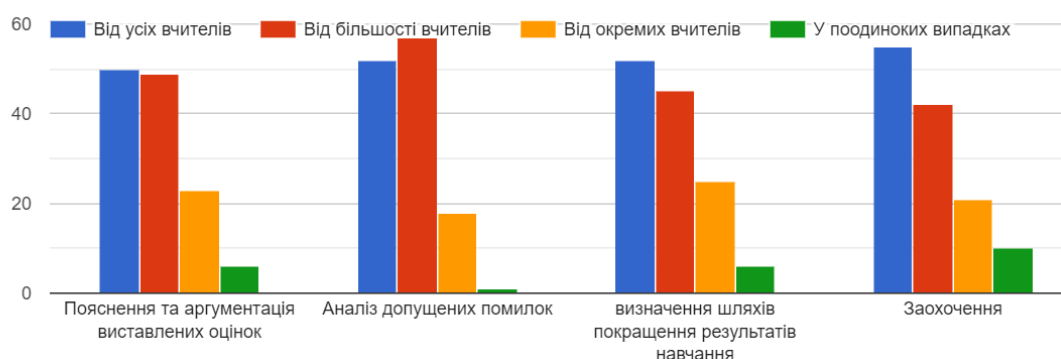
128 відповідей



У закладі реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками учнів на засадах партнерської взаємодії, що передбачає забезпечення зворотного зв'язку між учасниками освітнього процесу.

23. В яких формах Ви зазвичай отримуєте зворотній зв'язок від вчителів щодо Вашого навчання?

[Копіювати](#)

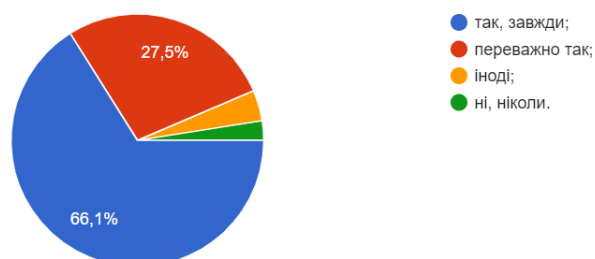


Більшість батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.

7. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?

 Копіювати

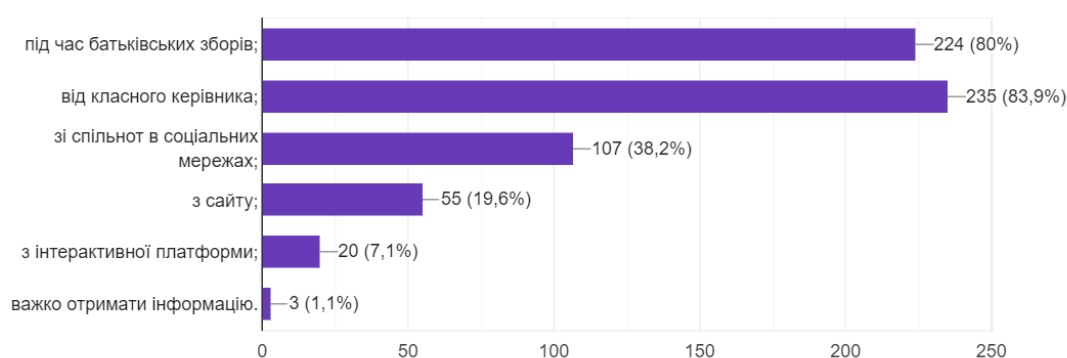
280 відповідей



17. Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти (можна вказати кілька варіантів відповідей):

 Копіювати

280 відповідей



У закладі налагоджено професійну співпрацю. Центром методичної роботи є методична рада, діють методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо підвищення якості освіти у закладі.

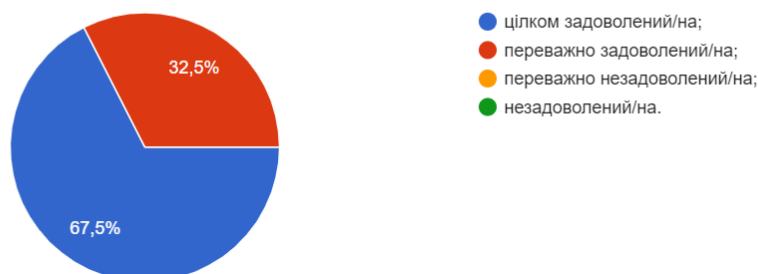
Належним чином організовано роботу з молодими учителями через наставництво, стажування, консультування. У 2023-2024 навчальному році школі працював 1 молодий спеціаліст.

Переважає більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою.

15. Ви задоволені умовами праці у закладі?

 Копіювати

40 відповідей



3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

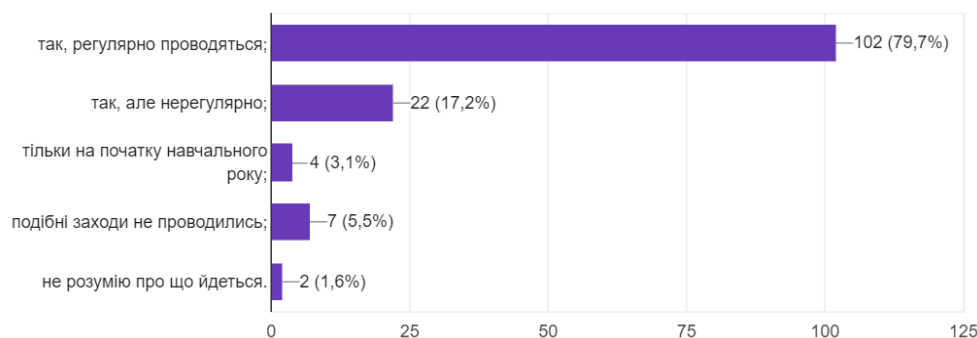
Педагогічні працівники переважно діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, розробленні завдань з метою унеможливлення списування).

Переважає більшість учителів інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності.

28. Чи проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказувати джерела інформації, які використовуються тощо? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

 Копіювати

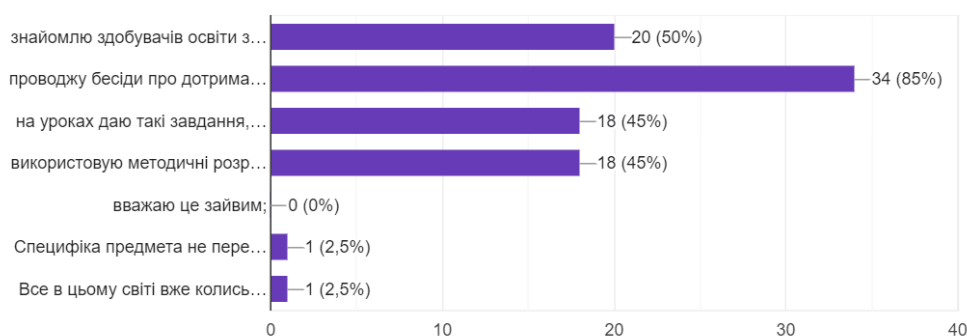
128 відповідей



11. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам правопорушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

40 відповідей



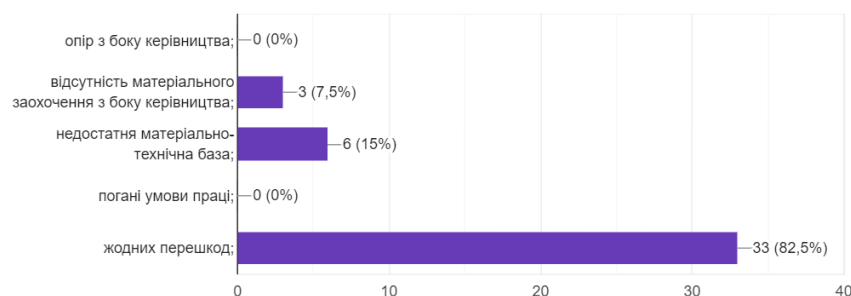
Так, результативною є участь шкільної команди у Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України.

Кількість призових місць у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України						
Навчальний рік	I етап			II етап		
	I	II	III	I	II	III
2023-2024	1	6	1	-	-	1

4. Що перешкоджає Вашому професійному розвитку? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

 Копіювати

40 відповідей



4. ЗВІТ

про результати комплексного самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ»

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

Організація роботи освітнього закладу здійснюється у відповідності з напрямами, визначеними Стратегією розвитку школи на 2021-2026 роки, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти на 2021-2026 роки, планом реалізації ВСЗЯО на 2021-2026 роки та річним планом роботи закладу на 2023-2024 навчальний рік, затвердженим рішенням педагогічної ради (протокол від 31.08.2023 №1).

Річний план роботи закладу реалізує стратегію розвитку та містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму, щорічно розробляється у співпраці адміністрації та педагогічних працівників, складається із таких розділів: освітній процес та педагогічна діяльність, освітнє середовище, система оцінювання здобувачів освіти, виховання цінностей, партнерство з громадою, управлінська діяльність.

Діяльність педагогічної ради спрямовано на реалізацію річного плану роботи.

28. Оцініть діяльність педагогічної ради закладу освіти:

 Копіювати



В організації адміністративної діяльності використовується програма «Інформаційна система управління освітою «Курс:Школа», систематизовано інформаційні звіти:

- звіт закладу загальної середньої освіти за формою ЗНЗ-1;
- звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти за формою 1-ЗСО;
- звіт про чисельність та склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти за формою 83-РВК.

Із метою створення належних умов діяльності закладу адміністрація школи вживає необхідні заходи, а саме:

- створено постійно діючу технічну комісію з обстеження будівель, приміщень, споруд, інженерно-технічних комунікацій, засобів протипожежного захисту закладу (наказ від 08.01.2024 №5-ар), яка проводить огляд стану функціонування матеріально-технічної бази (наказ від 10.05.2024 №31-ар);

проводиться інвентаризація основних засобів та інших нематеріальних активів (наказ від 01.09.2023 №72-ар) за результатами якої визначається потреба щодо об'єктів та обсягів проведення робіт, формується кошторис, визначаються можливі напрямки вирішення завдань.

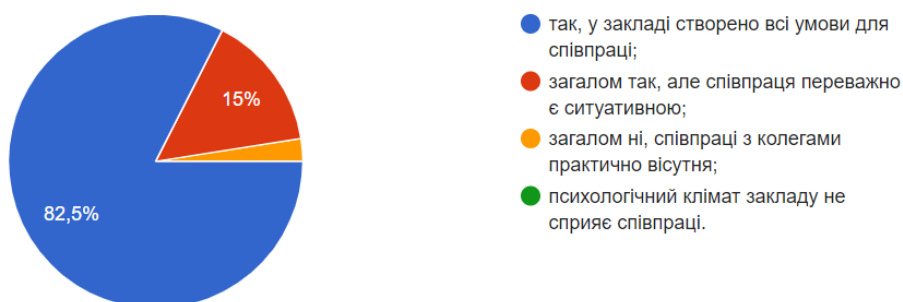
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти.

18. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

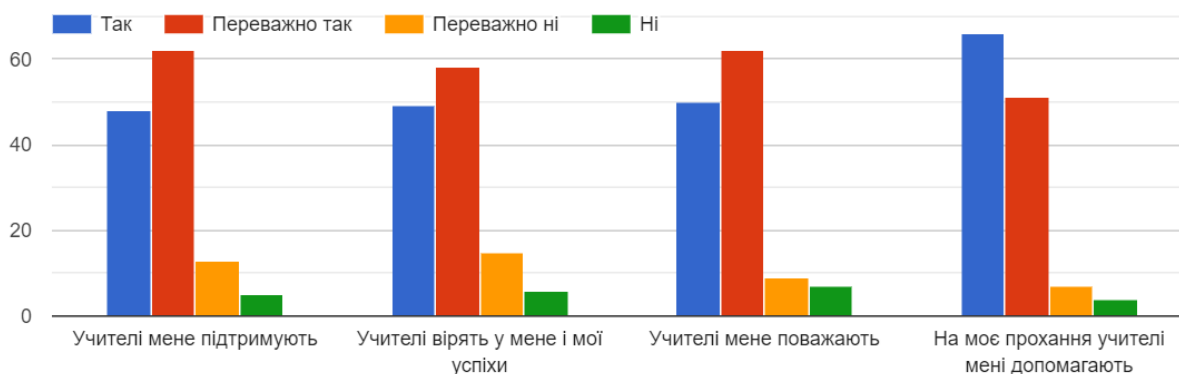
 Копіювати

40 відповідей



18. Наскільки Ви погоджуєтеся з наступним твердженням

 Копіювати



8. Ви задоволені загалом організацією освітнього процесу в школі?

 Копіювати

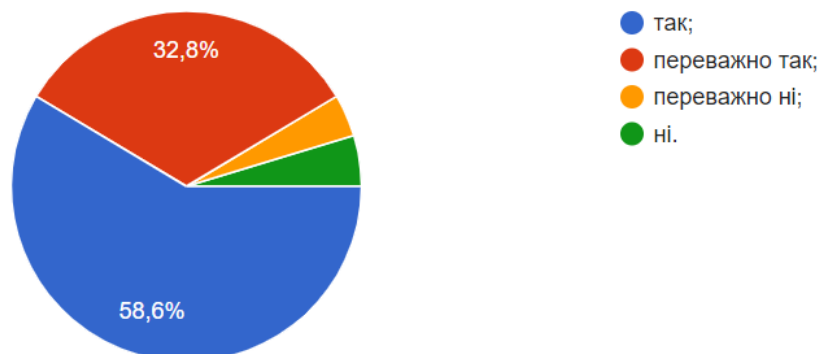
280 відповідей



Питання щодо розгляду звернень учасників освітнього процесу перебуває на постійному контролі адміністрації. Щорічно видається наказ «Про організацію роботи щодо виконання Закону України «Про звернення громадян» (наказ від 01.09.2023 №95-аг «Про організацію роботи щодо звернень громадян у 2023-2024 навчальному році»). Адміністрація закладу доступна для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади. Затверджено дні прийому громадян (наказ від 01.09.2023 №92-аг).

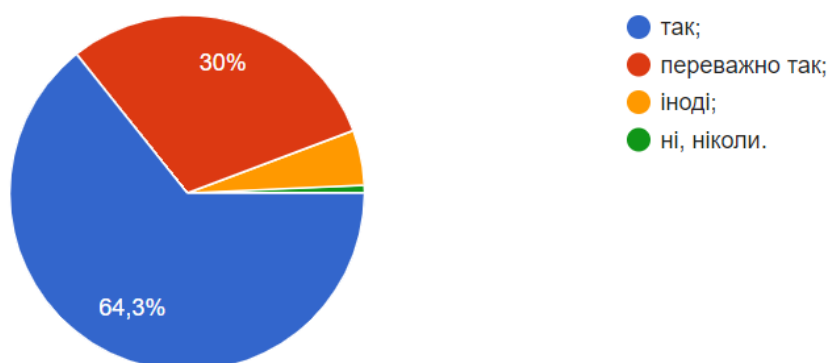
12. Керівництво школи доступне та відкрите до спілкування (коли у Вас є якась пропозиція або проблема, Ви можете прийти до директора та поспілкуватися)?

128 відповідей



4. Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?

280 відповідей



Адміністрацією ведеться журнал реєстрації звернень громадян. Питання «Про стан роботи зі звернення громадян» щорічно розглядається на засіданнях педагогічної ради.

Із метою постійної комунікації усіх учасників освітнього процесу у закладі створено загальнодоступний інформаційний простір - у всіх класних колективах функціонують Viber-групи; щоденні дописи розміщуються на сторінці «Школа Успіху» у соціальній мережі Facebook, інформаційні матеріали, передбачені ст.30 Закону України «Про освіту» - на сайті школи web: <https://school7.smila.com/>. У приміщенні закладу наявні інформаційні стенди щодо роботи психологічної служби закладу, служби з охорони праці та системи цивільного захисту.

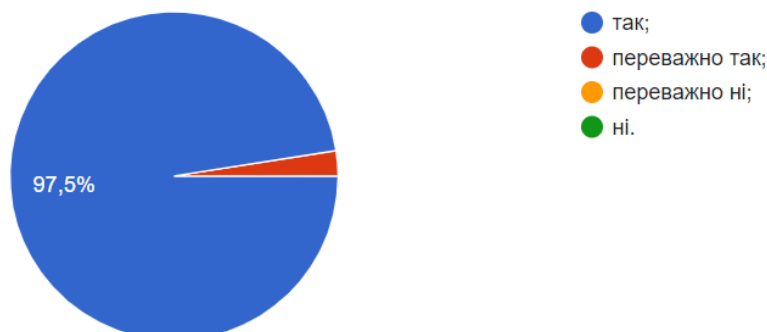
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Усі педагогічні працівники закладу працюють за фахом.

У закладі створено умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників розглядається та затверджується на педагогічній раді закладу.

3. У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їхньої чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?

40 відповідей



Три педагогічних працівники успішно пройшли сертифікацію.

Щорічно адміністрація застосовує до працівників школи заходи матеріального та морального заохочення, відповідно до Положень колективного договору між адміністрацією Смілянської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 7 Смілянської міської ради Черкаської області та первинною організацією Профспілки працівників Смілянської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 7 на 2022-2026 роки:

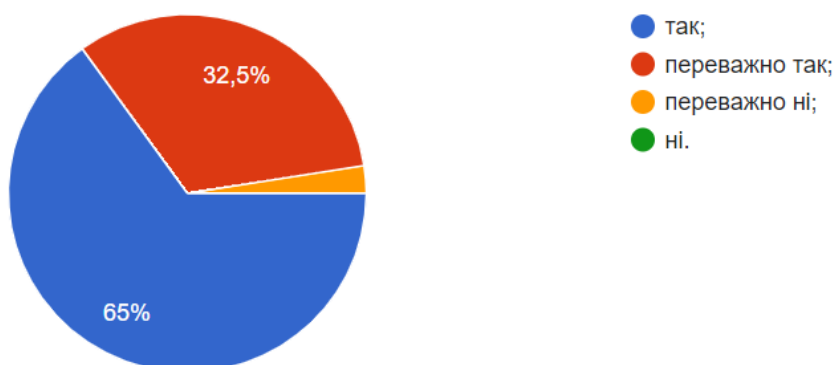
- про порядок морального і матеріального заохочення та розміри преміювання працівників закладу;

- про надання грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків.

Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку.

17. Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти?

40 відповідей

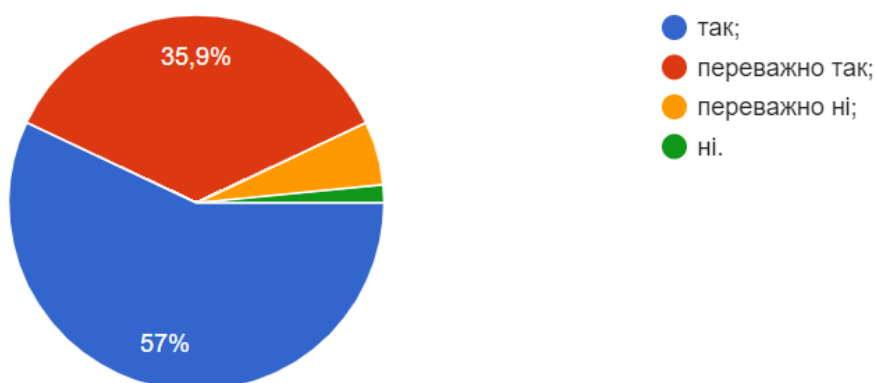


4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються.

15. Чи дотримуються Ваші права у закладі освіти?

128 відповідей



Більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу.

Проте 10% із числа опитаних не володіють інформацією щодо можливості звернення до керівництва закладу.

13. Керівництво школи реагує на Ваші звернення (пропозиції, скарги)?

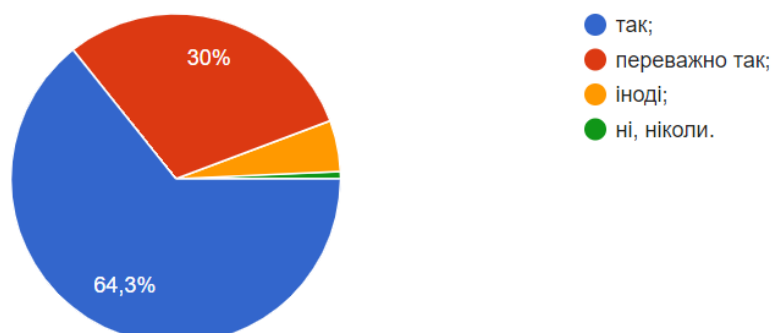
 Копіювати

128 відповідей



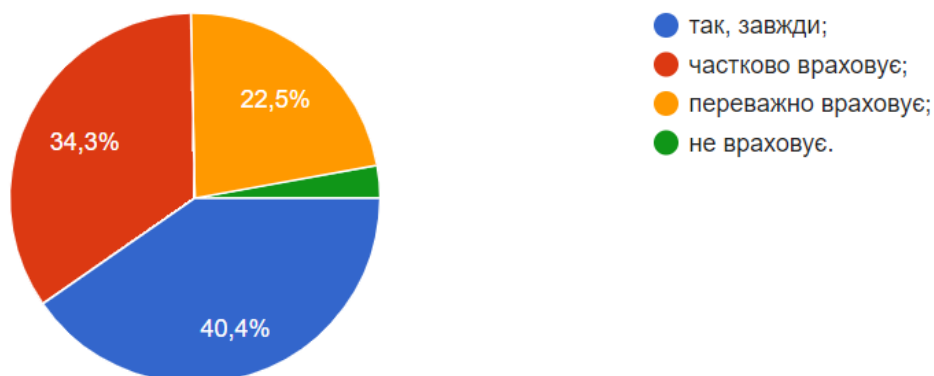
4. Вам завжди вдається поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?

280 відповідей



19. Школа враховує думку батьків під час ухвалення важливих управлінських рішень?

280 відповідей

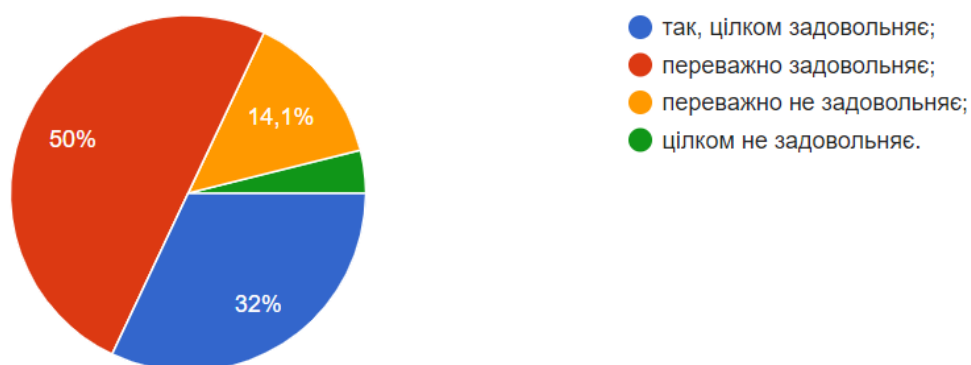


Індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж) у 2023-2024 навчальному році організовано для двох учнів – 3 та 6 класів за індивідуальними програмами. Навчання за сімейною формою організовано для 70 учнів. Початкову освіту інклюзивним способом здобували 4 учні.

Розклад навчальних занять в освітньому закладі сформовано відповідно до освітньої програми та загалом відповідає вимогам Закону України «Про повну загальну середню освіту», санітарно-гігієнічним нормам, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти».

3. Вас задовольняє розклад занять?

128 відповідей



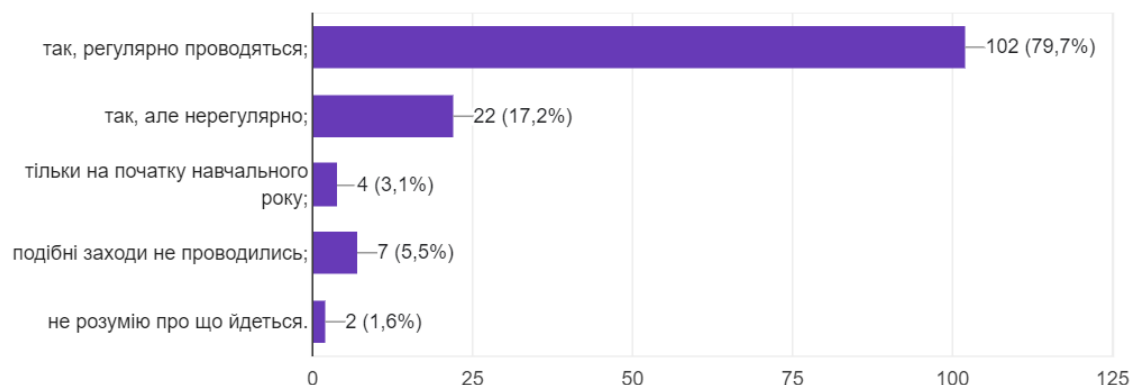
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності.

28. Чи проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказувати джерела інформації, які використовуються тощо? (можна обрати декілька варіантів відповідей)



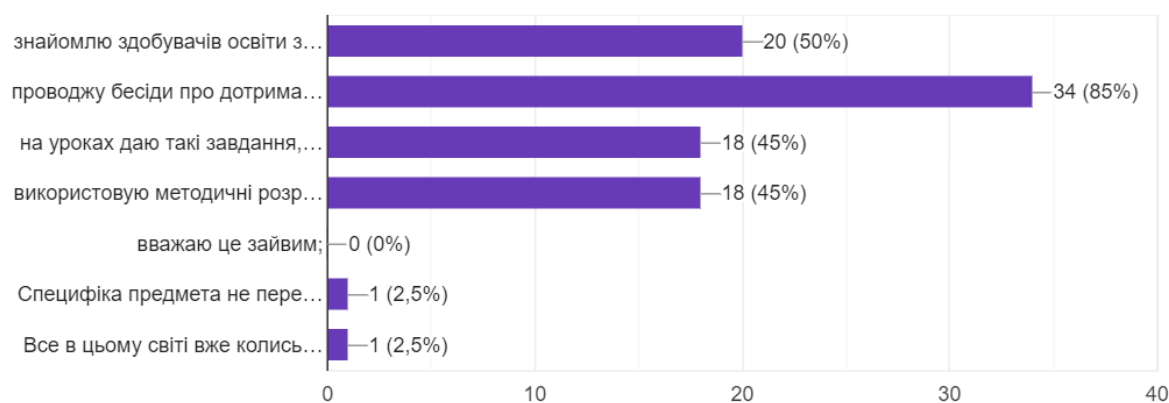
128 відповідей



11. Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам правопорушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)



40 відповідей



ЗВІТ
про результати самооцінювання
ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА
Смілянської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 7
Смілянської міської ради Черкаської області

Склад робочої групи:

Сидоренко Ю.М., *заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;*
Рахуба О.В., *заступник директора школи з господарської роботи;*
Мирошниченко Н.О., *соціальний педагог*
Михайлик Т.В., *педагог-організатор;*
Видиш В.О., *учитель інформатики;*
Третяк Л.П., *учитель початкових класів;*
Харченко Л.В., *учитель історії;*
Чайка Т.О., *учитель початкових класів;*
Ярова О.М., *практичний психолог*

Моцний А., член учнівського самоврядування, учень 10-Ф класу.

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти:	
<i>Перший (високий) – В</i>	
<i>Другий (достатній) – Д</i>	
<i>Третій (вимагає покращення) ВП</i>	
<i>Четвертий (низький) - Н</i>	
КОМПОНЕНТ - ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ	
1.1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОМФОРТНИХ І БЕЗПЕЧНИХ УМОВ НАВЧАННЯ ТА ПРАЦІ	
ТЕРИТОРІЯ ЗАКЛАДУ	
Територія та приміщення чисті й охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку	Д
Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу	Д
Уся територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час	ВП
Територія закладу недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та доступу сторонніх осіб. У приміщення закладу допускаються виключно учасники освітнього процесу	ВП
Кількість учнів закладу освіти не перевищує його проєктну потужність 1320 (ПОТУЖНІСТЬ) 784 учня – 2023-2024	В
Навчальні кабінети перших класів розміщені на першому поверсі. Навчальні кабінети непрохідні, початкова школа розміщена в окремому приміщенні/блоці	Д
Облаштовано спортивні майданчики з твердим покриттям. Футбольне поле має штучне покриття. Майданчики для учнів 1 –4-х класів не обладнані тіншовими навісами, має ігрове та фізкультурно-спортивне обладнання, що відповідає віковим особливостям учнів та запитам дітей з особливими освітніми потребами.	ВП
У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення	Д

відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані	
Туалети облаштовано відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані	ВП
У закладі дотримано питний режим у різні способи	Д
Приміщення закладу освіти використовуються раціонально. Комплектування класів відбувається з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі навчальних приміщень	В
У закладі освіти є робочі місця для педагогічних працівників. Наявні місця для відпочинку для учасників освітнього процесу	ВП
НАВЧАЛЬНІ КАБІНЕТИ	
Заклад освіти в переважній більшості забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями, необхідними для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	Д
Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми. Керівництвом закладу вживаються певні заходи реагування для покращення стану забезпечення навчальних приміщень	ВП
ПРОВЕДЕННЯ ІНСТРУКТАЖІВ	
Інструктажі/ навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу та здобувачами освіти проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). До проведення інструктажів залучаються працівники Державної служби України з надзвичайних ситуацій.	В
Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Д
Інструктажі/навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку	В
УМОВИ ЩОДО ХАРЧУВАННЯ	
У закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування у здобувачів освіти. Більшість учасників освітнього процесу задоволені умовами харчування. Керівництво закладу вживає окремі заходи для покращення умов харчування	Д
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОМП'ЮТЕРАМИ ЗАКЛАДУ	
Переважна більшість комп'ютерів закладу освіти облаштовано технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечногочористування мережею Інтернет	Д
У закладі освіти систематично проводиться (під час уроків, позакласних заходів) робота зі здобувачами освіти та їхніми батьками щодо попередження кібербулінгу та безпечного використання мережі Інтернет	В
АДАПТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	

У закладі налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності	Д
1.2. СТВОРЕННЯ ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА, ВІЛЬНОГО ВІД БУДЬ-ЯКИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ДИСКРИМІНАЦІЇ	
ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ	
У закладі освіти розроблено та затверджено План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). У закладі освіти реалізовано заходи із запобігання проявам дискримінації	Д
Переважна більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	В
Керівництво та переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти проходять навчання з протидії булінгу в закладі, ознайомлені з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Д
Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу	Д
ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ДЛЯ УЧНІВ	
У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів, адаптовані для сприйняття учасниками освітнього процесу. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та переважна більшість дотримується їх	Д
АНАЛІЗ РОБОТИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ БУЛІНГУ	
У закладі освіти періодично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	Д
Заклад відповідним чином реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень	Д
Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству. Здобувачі освіти, яким необхідна психолого-соціальна підтримка, отримують її	Д
Заклад освіти повідомляє службу у справах дітей, правоохоронні органи про факти булінгу та іншого насильства	В
1.3. ФОРМУВАННЯ ІНКЛЮЗИВНОГО, РОЗВИВАЛЬНОГО ТА МОТИВУЮЧОГО ДО НАВЧАННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОСТОРУ	
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОСТУПНОСТІ	
У закладі освіти забезпечено доступ до споруди. Проведено адаптацію лише одного із типів приміщень - навчальні кабінети та коридори до використання учасниками освітнього процесу	ВП
У закладі освіти наявні та використовуються дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами. Функціонує ресурсна кімната. Розглядається можливість створення та облаштування сенсорних осередків	ВП

КАДРОВИЙ СКЛАД	
Заклад освіти забезпечений фахівцями та залучає фахівців щодо реалізації інклюзивного навчання	В
У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, на основі співпраці педагогічного колективу з сім'єю, фахівцями ІРЦ, іншими фахівцями. Педагогічні працівники застосовують специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	В
У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення координаційних груп учителів, команди психолого-педагогічного супроводу)	В
Для дітей з особливими освітніми потребами розроблено індивідуальні програми розвитку; до розроблення індивідуальної програми розвитку залучаються батьки	Д
СПІВПРАЦЯ З ІРЦ	
Заклад освіти у разі потреби співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Д
ФОРМУВАННЯ НАВИЧОК ЗДОРОВОГО СПОСОБУ ЖИТТЯ	
У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти в освітньому процесі, у тому числі через освітні проекти	В
Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	В
БІБЛІОТЕКА ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
Бібліотека закладу освіти використовується для навчально-пізнавальної діяльності учнів. У закладі освіти ресурси бібліотеки використовуються для проведення навчальних занять, позаурочних заходів	Д

Рекомендації:

1. Облаштувати місця для відпочинку та рекреації 3-4 поверхів.
2. Вживати заходи реагування щодо покращення стану забезпечення навчальних приміщень дидактичними матеріалами та комп'ютерною технікою.
3. Покращити роз'яснювальну роботу серед батьків щодо необхідності гарячого харчування для повноцінного розвитку дитини.
4. Урізноманітнити форми просвітницької роботи з питань кібербезпеки та попередження кібербулінгу.
5. Продовжити роботу щодо сучасного облаштування, ремонту приміщень та території закладу.

ЗВІТ
про результати самооцінювання
СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ
у Смілянській загальноосвітній школі I-III ступенів № 7
Смілянської міської ради Черкаської області

Склад робочої групи:

Йовко О.М. - заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
Курінна Ю.І. – учитель математики;
Матвієнко Т.А. – учитель хімії та ІК «Здоров'я, безпека, добробут»
Павленко Л.І. – учитель географії;
Поліщук Л.В. – учитель біології;
Рахуба Т.О. – учитель фізики;
Ткаченко О.П. – учитель української мови та літератури;
Харченко Н.П. – учитель історії;
Царинна Л.Г. – учитель музичного мистецтва;
Шпильова С.П. - голова методичного об'єднання вчителів мовно-літературної, громадянської та історичної освітніх галузей, учитель української мови та літератури.

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти:	
<i>Перший (високий) – В</i>	
<i>Другий (достатній) – Д</i>	
<i>Третій (вимагає покращення) ВП</i>	
<i>Четвертий (низький) - Н</i>	
КОМПОНЕНТ - СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	
2.1. НАЯВНІСТЬ ВІДКРИТОЇ, ПРОЗОРОЇ І ЗРОЗУМІЛОЇ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЇХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
ПРО ОТРИМАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО КРИТЕРІЇВ	
Критерії оцінювання результатів навчання оприлюднено в різних формах: на стенді закладу, у класних куточках, у пам'ятках для здобувачів освіти та на сайті закладу. А правила і процедури оцінювання висвітлено лише на сайті закладу освіти та в змісті освітньої програми	Д
Більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників	Д
ФОРМУВАННЯ ОЦІНЮВАННЯ	
Система оцінювання у закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході	Д
Переважає більшість учителів застосовують різні прийоми формувального оцінювання результатів навчання учнів	Д
ПРО СПРАВЕДЛИВЕ ОЦІНЮВАННЯ	
Більшість опитаних здобувачів освіти вважають оцінювання їхніх результатів навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним	ВП

2.2. ЗАСТОСУВАННЯ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ, ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ СИСТЕМАТИЧНЕ ВІДСТЕЖЕННЯ ТА КОРИГУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ КОЖНОГО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ	
ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ	
У закладі освіти проводиться внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти (не менше ніж двічі упродовж навчального року з усіх предметів (курсів) інваріантної частини)	Д
За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування	Д
ПРО СПРЯМУВАННЯ ФОРМУВАННЯ ОЦІНЮВАННЯ ОСОБИСТІСНОМУ ПОСТУПУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	
Окремі вчителі використовують у своїй роботі формувальне оцінювання (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися)	ВП
2.3. СПРЯМОВАНІСТЬ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ НА ФОРМУВАННЯ У ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА РЕЗУЛЬТАТИ СВОГО НАВЧАННЯ, ЗДАТНОСТІ ДО САМООЦІНЮВАННЯ	
ПРО СТАВЛЕННЯ ДО НАВЧАННЯ	
Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання	Д
ПРО УМІННЯ САМООЦІНЮВАТИ	
Окремі вчителі організують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	ВП

Рекомендації:

1. Оприлюднювати критерії оцінювання та інформувати учасників освітнього процесу, що сприятиме прозорості і розумінню процесу оцінювання.
2. Забезпечити справедливість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
3. Розглянути на методичних формах роботи практичну складову застосування прийомів формувального оцінювання.
4. Упроваджувати самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.
5. Забезпечити у процесі оцінювання зворотній зв'язок учитель-учень.
6. Інформувати учнів та їх батьків щодо правила та процедури оцінювання навчальних досягнень на початку та упродовж навчального року.
7. Розмістити на сайті закладу інформацію щодо критеріїв оцінювання.

ЗВІТ
про результати самооцінювання
ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
у Смілянській загальноосвітній школі I-III ступенів № 7
Смілянської міської ради Черкаської області

Склад робочої групи:

Безсікерних С.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
Волошина Л.Ю., учитель зарубіжної літератури;
Джулай А.О., учитель початкових класів;
Єлесін П.В., учитель історії;
Лауш Т.Б., учитель української мови та літератури;
Новохацька О.В. учитель трудового навчання та предмету «Технології»;
Панікар Р.В., учитель початкових класів;
Улітіна І.Д., учитель англійської мови;
Яременко Н.С., учитель зарубіжної літератури та мистецтва.

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти:	
<i>Перший (високий) – В</i>	
<i>Другий (достатній) – Д</i>	
<i>Третій (вимагає покращення) ВП</i>	
<i>Четвертий (низький) - Н</i>	
КОМПОНЕНТ - ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	
ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ	
3.1. ЕФЕКТИВНІСТЬ ПЛАНУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ СВОЄЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ВИКОРИСТАННЯ СУЧАСНИХ ОСВІТНІХ ПІДХОДІВ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ З МЕТОЮ ФОРМУВАННЯ КЛЮЧОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	
Учителі планують свою професійну діяльність. У них наявне календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу	В
Вчителі аналізують результативність календарно-тематичного планування та враховують результати аналізу при подальшому плануванні роботи	Д
ВИКОРИСТАННЯ ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ	
Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, у тому числі, технології дистанційного навчання (у разі потреби)	В
ПРО ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЮ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ	
Учителі беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби)	Д
ПРО ПУБЛІКАЦІЇ ТА ВЛАСНІ ОСВІТНІ РЕСУРСИ	
Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики та/або оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали)	Д

ПРО ФОРМУВАННЯ СУСПІЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ	
Педагоги використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Д
ПРО ВИКОРИСТАННЯ ІКТ	
Учителі використовують ІКТ, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів, комунікації з учасниками освітнього процесу	В
3.2. ПОСТІЙНЕ ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ І ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	
ПРО ПРОФЕСІЙНИЙ РОЗВИТОК	
Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності, у тому числі щодо методик роботи з учнями з особливими освітніми потребами	В
ПРО ІННОВАЦІЙНУ ДІЯЛЬНІСТЬ	
Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність або реалізують освітні проекти	ВП
3.3. НАЛАГОДЖЕННЯ СПІВПРАЦІ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ, ЇХ БАТЬКАМИ, ПРАЦІВНИКАМИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
ПРО ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ІЗ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ	
Здобувачі освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі	Д
У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти, у тому числі обговоренні питань щодо удосконалення освітнього середовища, у заходах із забезпечення якості освіти та розробленні плану роботи закладу	В
Педагогічні працівники використовують форми роботи, що спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти	ВП
ПРО СПІВПРАЦЮ ПЕДАГОГІВ З БАТЬКАМИ	
У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти у різних формах на засадах педагогіки партнерства. Забезпечується постійний зворотній зв'язок. Аналізується результативність проведених заходів та у разі необхідності вносяться корективи задля налагодження партнерства між вчителями та батьківською громадою	В
Батьки здобувачів освіти задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками	Д

ПРО ПРОФЕСІЙНУ СПІВПРАЦЮ	
У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю, діють методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти закладом, активною участю в педагогічних радах. Практикується наставництво. Психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою	Д
3.4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВИТИ НА ЗАСАДАХ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ	
ПРО АКТИВНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ	
Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності, інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності	Д

Рекомендації:

1. Брати участь у реалізації освітніх проєктів, дослідно-експериментальній роботі.
2. Постійно удосконалювати навички роботи з ІКТ. Здійснювати інноваційну діяльність.
3. Аналізувати результативність календарно-тематичного планування та враховувати результати аналізу при подальшому плануванні роботи.
4. Формувати в педагогічних працівників навички надання зворотного зв'язку щодо навчального поступу, роботи і поведінки здобувачів освіти під час проведення навчальних занять.
5. Використовувати форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти.
6. Забезпечувати компетентнісний підхід щодо викладання.
7. Оприлюднювати публікації, методичні розробки матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн-платформах.
8. Здійснювати просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності.

ЗВІТ
про результати самооцінювання
УПРАВЛІНСЬКИХ ПРОЦЕСІВ
у Смілянській загальноосвітній школі I-III ступенів № 7
Смілянської міської ради Черкаської області

Склад робочої групи:

Йовко О.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
Котова І.С., голова методичного об'єднання класних керівників;
Головченко Т.І., учитель початкових класів;
Єфімова Л.П., голова методичного об'єднання вчителів початкових класів;
Крикун Н.М., голова профспілкового комітету;
Тринченко О.Л., учитель математики

Рівні оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти:	
<i>Перший (високий) – В</i>	
<i>Другий (достатній) – Д</i>	
<i>Третій (вимагає покращення) ВП</i>	
<i>Четвертий (низький) - Н</i>	
КОМПОНЕНТ – УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ	
4.1. НАЯВНІСТЬ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ТА СИСТЕМИ ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ, МОНІТОРИНГ ВИКОНАННЯ ПОСТАВЛЕНИХ ЦІЛЕЙ І ЗАВДАНЬ	
ПРО СТРАТЕГІЮ	
У закладі освіти наявна стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності	Д
ПРО РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ	
Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання. До розроблення річного плану роботи залучаються учасники освітнього процесу. Здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік, за потреби до нього вносяться необхідні зміни	В
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ	
Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядаються актуальні питання за напрямками освітньої діяльності	Д
ПРО ВСЗЯО	
У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти. Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти	В
У закладі освіти здійснюється щорічне самооцінювання за окремими освітніми напрямками або рівнями освіти. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури самооцінювання (залучаються до опитування). Отримані результати враховуються у річному плані роботи закладу	Д

ПРО СТВОРЕННЯ НАЛЕЖНИХ УМОВ	
Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається до засновника)	Д
4.2. ФОРМУВАННЯ ВІДНОСИН ДОВІРИ, ПРОЗОРОСТІ, ДОТРИМАННЯ ЕТИЧНИХ НОРМ	
ПРО ВІДНОСИНИ З УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ	
Учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти	Д
Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, зокрема завдяки використанню сучасних засобів комунікації	В
Керівництво закладу освіти вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідні заходи реагування	Д
ПРО ІНФОРМОВАНІСТЬ	
Заклад освіти розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки в соціальних мережах)	В
4.3. ЕФЕКТИВНІСТЬ КАДРОВОЇ ПОЛІТИКИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДЛЯ ПРОФЕСІЙНОГО РОЗВИТКУ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	
ПРО КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	
У закладі освіти спостерігається позитивна динаміка до зменшення кількості вакантних посад	Д
Педагогічні працівники працюють за фахом	В
ПРО ЗАОХОЧЕННЯ	
Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників	В
ПРО СТВОРЕНІ УМОВ ЩОДО ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	
У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	В
Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації, добровільній сертифікації педагогічних працівників. Педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє професійному розвитку педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації.	Д

4.4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ НА ЗАСАДАХ ЛЮДИНОЦЕНТРИЗМУ, ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ НА ОСНОВІ КОНСТРУКТИВНОЇ СПІВПРАЦІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ВЗАЄМОДІЇ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ З МІСЦЕВОЮ ГРОМАДОЮ	
ПРО ПОРУШЕННЯ ПРАВ	
Учасники освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	Д
ПРО ВРАХУВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ	
Учасники освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	Д
ПРО ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ	
Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти	Д
ПРО ПІДТРИМАННЯ ІНІЦІАТИВ	
Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу	В
ПРО РЕЖИМ ТА РОЗКЛАД	
Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам	В
ПРО РЕАЛІЗАЦІЮ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ	
У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти як за заявами батьків, так і за ініціативою закладу освіти	В
4.5. ФОРМУВАННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПОЛІТИКИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ	
ПРО МЕХАНІЗМ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ	
Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види. Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності	Д

ПРО ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ	
Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	В

Рекомендації :

1. Удосконалювати систему науково-методичного супроводу педагогічних інновацій.
2. Продовжити вивчення та застосування елементів інноваційних та інформаційно-комунікаційних технологій, інтерактивних методів навчання як засобу формування та розвитку професійної компетентності в управлінській діяльності.
3. Створити умови для особистісно-орієнтованої системи неперервної освіти, метою якої є надання педагогам широких можливостей для оновлення, поглиблення, удосконалення професійної компетентності.
4. Спланувати інформаційні та просвітницькі заходи для формування негативного ставлення до корупції учасників освітнього процесу.
5. Організувати проведення заходів з метою налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу та створення позитивного мікроклімату в колективі.
6. Забезпечити психолого-педагогічні умови щодо формування компетентної особистості.